

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

**РАССМОТРЕНО**  
 Советом колледжа  
 23.03.2015 г., протокол № 8  
 Распоряжение №64/1 от 23.03.2015 г.  
 С изм.от 21.12.2020 г., протокол №4  
 Распоряжение №454 от 21.12.2020 г

**УТВЕРЖДЕНО**  
 Директор \_\_\_\_\_ Л.А.Перова

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**«О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»**

**Архангельск**  
**2020**

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

## **I. Общие положения**

1.1. Совет ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж» постоянно действующий коллегиальный орган управления колледжа.

1.2. Совет колледжа создается с целью развития коллегиальных, демократических форм управления деятельности колледжа, объединения усилий коллектива по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, обеспечения эффективного и качественного функционирования учреждения.

1.3. Совет колледжа координирует свою деятельность с администрацией, педагогическим советом, структурными подразделениями по вопросам относящимся к сфере их общей деятельности.

1.4. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его полномочий обязательны для всех членов коллектива.

1.5. Совет колледжа несет ответственность перед коллективом за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.

1.6. Совет колледжа работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

Конституцией Российской Федерации;

Конвенцией ООН по правам ребенка;

Федеральным Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ;

Указами и распоряжениями президента РФ, правительства РФ;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464

Нормативными документами, приказами и распоряжениями директора колледжа;

Уставом колледжа и настоящим положением.

## **II. Компетенция Совета колледжа**

2.1. К компетенции Совета колледжа относится:

рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава;

определение основных направлений деятельности учреждения;

заслушивание отчетов руководителей учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;

содействие деятельности педагогического совета;

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

разработка правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждения;

рассмотрение и принятие решений по оказанию материальной помощи из бюджетных и внебюджетных средств работникам учреждения и обучающимся;

рассмотрение и утверждение представлений и предложений в вышестоящие органы управления о поощрении и награждении работников учреждения и обучающихся

решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции директора и общего собрания.

согласование (утверждение) локальных актов колледжа в соответствии с установленной компетенцией.

### **III. Состав Совета колледжа и порядок его выборов**

3.1. Председателем Совета колледжа является директор.

3.2. В состав Совета колледжа входят 21-25 человек: 8 человек – педагогические работники, избираемые педагогическими советами отделений, 8 человек – обучающиеся, выбираемые студенческой конференцией (советом), заместители директора, заведующий библиотекой, а также представители работодателей (по согласованию). Состав Совета колледжа утверждается приказом директора.

3.3. Выборные члены Совета избираются тайным голосованием на педагогических советах отделений, студенческом совете.

3.4. Член Совета считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее двух третей (половины) участников педагогического совета. Право голоса при выборах быть избранным имеют только лица принадлежащие к категории проводящей собрание (педагогическому совету, студенческому совету). В случае выбытия выборного члена Совета, до истечения его полномочий, председатель Совета колледжа в месячный срок назначает довыборы из этой же категории выборщиков.

3.5. Срок полномочий Совета - 2 года. Досрочные перевыборы Совета колледжа проводятся по требованию не менее 1/2 его членов. В случае выбытия одного из членов проводится дополнительные выборы. При очередных выборах состав совета обновляется не менее чем на 1/3.

3.6. Нормы представительства:

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

- педагогические работники избирают в Совет колледжа по три представителя – от отделения педагогики и от отделения сервиса, два представителя – от отделения дошкольного образования и заочной формы обучения;

- обучающиеся очной формы обучения избирают по три члена Совета колледжа от каждого отделения.

3.7. На первом заседании вновь избранного Совета колледжа из числа его членов избирается секретарь Совета для ведения его документации.

#### **IV. Порядок работы Совета колледжа**

4.1. Совет колледжа организует и проводит свою работу по плану, который является одним из разделов годового плана работы колледжа.

4.2. Заседания Совета колледжа собираются не реже одного раза в месяц, как правило, в четвертый понедельник месяца. При необходимости, председателем Совета колледжа созывается внеплановое заседание. Члены Совета колледжа не позднее, чем за неделю до проведения заседания, должны быть заблаговременно под подпись ознакомлены с повесткой дня очередного заседания и материалами, которые выносятся на рассмотрение Совета. Общее количество экземпляров, подготовленных материалов должно равняться количеству членов Совета. Материалы для рассмотрения на Совете колледжа могут переданы членам Совета как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.3. Заседания Совета колледжа проводятся в рабочее время.

4.4. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета, а также могут приглашаться консультанты из числа работников колледжа по отдельным вопросам.

4.5. Никто из членов Совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

4.6. По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Совет колледжа принимает общее решение.

4.7. Решения Совета колледжа принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от присутствующих и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей списочного состава. Возражения членов Совета колледжа заносятся в протокол.

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

4.8. Решения Совета колледжа вступают в силу с момента его объявления коллективу. Члены Совета колледжа в обязательном порядке доводят информацию об его деятельности до обучающихся, педагогов и всех работников структурных подразделений.

4.9. Работу по реализации принятых Советом колледжа решений организует директор и администрация колледжа.

4.10. Решения Совета колледжа не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно – правовых документах РФ и Уставе колледжа. Решения Совета колледжа (или отдельные их позиции) могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы в вышестоящие органы приостанавливает действие принятого решения Совета, до принятия по нему решения компетентными органами, но только в отношении лица внесшего жалобу.

4.11. Членам Совета колледжа может выплачиваться ежемесячное дополнительное денежное вознаграждение, из собственных внебюджетных средств колледжа, что фиксируется отдельным решением.

## **V. Полномочия членов Совета колледжа**

5.1. Члены Совета, в качестве участников его деятельности, равны в своих правах.

5.2. Член Совета колледжа (за исключением представителей администрации колледжа) не обладает властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации колледжа, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

5.3. Член Совета колледжа обязан всегда действовать в рамках Устава и нормативных актов колледжа, законодательства РФ, а также обладать информацией по вопросам, отнесенным к деятельности Совета колледжа.

5.4. Член Совета колледжа полномочен:

- представлять и защищать интересы своих избирателей в Совете, администрации колледжа;
- вносить предложения по плану работы Совета колледжа, повестке дня. Предложения, ограничивающие законные права и свободы сотрудников

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

и (или) обучающихся, противоречащие законодательству РФ, отклоняются без голосования;

- выступать на заседаниях Совета колледжа, собраниях коллектива;
- регулярно информировать своих избирателей о деятельности Совета колледжа и о своей работе в Совете;
- показывать личный положительный пример в выполнении возложенных на него обязанностей.

5.5. Должностные лица колледжа обязаны обеспечивать исполнение членами Совета колледжа порученных им функций, для чего выделять необходимые помещения, имущество, средства связи, канцелярские принадлежности.

## **VI. Документация Совета колледжа**

6.1. Секретарь Совета колледжа ведет книгу протоколов. Все заседания Совета колледжа протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

6.3. Срок хранения протоколов определяется номенклатурой дел колледжа.

6.4. Информация о деятельности Совета колледжа вывешивается на стендах в обоих учебных корпусах колледжа.

## **VII. Регистрация, рассылка и хранение**

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

## **VIII. Порядок внесения изменений**

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>П О Л О Ж Е Н И Е «О совете ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>2.02.04</b>	<i>Редакция 02</i>

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<b>СОГЛАСОВАНО</b>	
Ф.И.О.	должность
Ульянова Н.Ю.	Заместитель директора по УВР
Спехина Ю.А.	Руководитель по ИМР

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Наименование внесенных в документ изменений (исправлений) или дополнений (указать раздел, пункт)	Протокол Совета колледжа
П. 1.6.,2.1, 2.6. Оформление	Протокол №4, 21.12.2020 г.