
	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О музее народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>04.09.16</b>	<i>Редакция 01</i>

РАССМОТРЕНО  
Советом колледжа  
05.12.2022 г., протокол №3  
Распоряжение №438 от 05.12.2022

УТВЕРЖДЕНО  
Директор \_\_\_\_\_ Л.А.Перова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О музее народных промыслов и ремесел**  
**ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»**

**Архангельск**  
**2022**

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О музее народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<i>04.09.16</i>	<i>Редакция 01</i>

## **I. Общие положения**

1.1. Музей народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж» входит в состав управления воспитательной работы и социальной защиты колледжа и создается для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов.

1.2. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 года, Законом Российской Федерации «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.3. Музей организуется в целях:

- создания условий по сохранению традиций народных промыслов и ремесел поморов и их популяризации;
- осуществления экскурсионной деятельности;
- приобщения к традиционной культуре поморов, формирование любви к малой Родине;
- содействия развитию общественной активности, формирования у обучающихся практических навыков поисковой, исследовательской работы.

1.4. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

## **II. Основные понятия**

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом практической деятельности, областью науки или искусства, а также с историей, интересами и задачами каждого конкретного образовательного учреждения.


2.2. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.5. Экспонат - музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О музее народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>04.09.16</b>	<i>Редакция 01</i>

2.7. Выставка – экспозиция, имеющая, как правило, временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

2.8. Книга поступлений (Инвентарная книга) – основной документ учета музейных предметов.

### **III. Организация музея**

3.1. Музей народных промыслов и ремесел колледжа создается для хранения творческих работ обучающихся колледжа. Отбор творческих работ осуществляет Совет музея.

3.2. Музей создается приказом директора колледжа. Деятельность музея регламентируется Положением о музее, утверждаемым Советом колледжа.


3.4. Обязательными условиями для открытия музея являются:

- наличие музейного актива, состоящего из обучающихся, педагогов колледжа;
- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в инвентарной книге (книге поступлений),
- наличие помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов,
- музейная экспозиция;
- утвержденное Положение о музее.

### **IV. Функции и основные направления деятельности**

4.1. Основными функциями музея являются:

- осуществление культурно-просветительной, информационной деятельности;
- экскурсионное и консультативное обслуживание, образовательная, просветительная, культурно – досуговая, профориентационная деятельность в интересах посетителей музея;
- пополнение экспозиции музея новыми практическими работами обучающихся колледжа;
- обеспечение физической сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций;
- создание и дополнение существующих экспозиций, передвижных, временных и тематических выставок на основе постоянно пополняемых собственных фондов;

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О музее народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>04.09.16</b>	<i>Редакция 01</i>


- планомерное комплектование, учет, хранение, исследование предметов материальной и духовной культуры с точки зрения эстетического развития художественного вкуса обучающихся;
  - обеспечение постоянного развития и совершенствования экспозиций музея;
  - установление научных контактов и совместной деятельности с другими музеями, с библиотеками, учреждениями культуры и образовательными организациями;
  - рекламно-информационная деятельность
- 4.2. Основными направлениями деятельности музея являются:
- исследовательское направление (проведение собственных исследований и привлечение к исследованиям обучающихся, пополнение фонда музея, изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранения, оформление экспозиций и выставок);
  - просветительское направление (проведение экскурсий, классных часов для обучающихся и педагогов, гостей колледжа);
  - коммуникативное направление (налаживание контактов с учреждениями культуры, музеями города).
  - проектное направление (разработка и реализация проектов различной тематики)

## **V. Учет и обеспечение сохранности фондов**

- 5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется в инвентарной книге музея;
- 5.2. Ответственность за сохранность всех фондов музея несет директор колледжа.

## **VI. Руководство деятельностью музея**

- 6.1. Ответственность за деятельность музея несет директор колледжа, общее руководство – начальник управления воспитательной работы и социальной защиты.
- 6.2. Непосредственное руководство практической работой Музея осуществляет методист, назначенный приказом директора колледжа.
- 6.3. Текущую работу организует Совет музея, формируемый из числа обучающихся, педагогов.

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О музее народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<i>04.09.16</i>	<i>Редакция 01</i>

## **VII. Прекращение деятельности музея**


Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его музейных собраний решается директором колледжа.

## **VIII. Регистрация, рассылка и хранение**

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

## **IX. Порядок внесения изменений**

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О музее народных промыслов и ремесел ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<i>04.09.16</i>	<i>Редакция 01</i>

**Лист согласования**

<b>СОГЛАСОВАНО</b>	
<b><i>Ф.И.О.</i></b>	<b><i>должность</i></b>
Ульянова Н.Ю.	Заместитель директора
Спехина Ю.А.	Руководитель по ИМР

**Лист регистрации изменений**

<b><i>Наименование внесенных в документ изменений (исправлений) или дополнений (указать раздел, пункт)</i></b>	<b><i>Протокол Совета колледжа</i></b>