

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»

Разработчики: Кашина Е.В., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 02 ПК 1.1.	Кодировать и декодировать сообщения по предложенным правилам	Понятие информации и операционных систем
ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.1.	Работать с файлами и папками (создание, копирование, перемещение, переименование, архивирование)	Прикладные программные средства
ПК 5.1.	Готовить документ средствами текстового редактора	Облачные сервисы и мобильные технологии
	Использовать базовые функциональные возможности табличного редактора	Теоретические основы цифровизации образования
	Создавать и оформлять презентации	Сетевые технологии обработки информации и защита информации
	Работать с сервисами, предоставляемыми облачными платформами (файловые хостинги, видеохостинги, онлайн-сервисы для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов)	Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности
	Составлять рекомендации по созданию цифровой образовательной среды начального общего образования	
	Использовать сервисы и информационные ресурсы сети	

	Интернет в профессиональной деятельности	
	Демонстрировать базовые технологические приемы работы с интерактивным оборудованием (интерактивная доска, документ-камера, система интерактивного голосования)	
	Создавать структуру сайта	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	28
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	16
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ		12/8	
Тема 1.1. Понятие информации. Операционные системы.	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 5.1. ОК 02
	1. Понятия информации, ее виды. Способы представления информации. Информационные процессы. Измерение информации. Единицы измерения информации. Общий состав персонального компьютера. Операционные системы. Основные функции операционных систем. Файловая система. Рабочий стол.		
	В том числе практические занятия и лабораторные работы	1	
	1. Практическая работа 1. «Кодирование и декодирование сообщений по предложенным правилам. Решение задач на определение количества информации, содержащейся в сообщении при техническом (алфавитном) подходе. Интерфейс ОС. Свойства Рабочего стола. Панель задач. Настройки»	0,5	
	2. Практическая работа 2. «Файловая система. Проводник. Работа с файлами и папками (создание, копирование, перемещение, переименование, архивирование). Прикладное программное обеспечение. Работа в многооконном режиме»	0,5	
Тема 1.2. Прикладные программные средства	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1.
	1. Требования к оформлению документации. Текстовые редакторы: основные возможности и базовые инструменты. Форматы текстовых файлов. Организация и работа с табличными данными. Основы графического дизайна и инфографики.		

	<p>2. Виды компьютерной графики. Графические редакторы. Создание, форматирование, сохранение текстового документа. Требования к оформлению документации. Форматирование многостраничного документа. Гиперссылка в текстовом редакторе. Стили форматирования. Создание автособираемого оглавления. Создание дидактических материалов средствами MS Word. Абсолютная и относительная адресация в электронных таблицах. Арифметические операции в электронных таблицах</p>		<p>ПК 4.1. ПК 5.1. ОК 02</p>
	В том числе практические занятия и лабораторные работы	2	
	<p>1. Практическая работа 3. «Подготовка документов средствами текстового редактора. Знакомство с интерфейсом программы, панелями инструментов и командами, возможностями настройки интерфейса. Обзор основных приёмов и базовых инструментов редактирования текста. Настройка полей, колонтитулов, нумерации страниц. Создание списков и стилей. Вставка и редактирование рисунков, таблиц, диаграмм, фигур и смарт-объектов. Подготовка многостраничного документа к печати»</p>	1	
	<p>2. Практическая работа 4. «Знакомство с интерфейсом и базовыми функциональными возможностями табличного редактора. Ввод, редактирование и отображение данных. Форматирование ячеек. Абсолютная и относительная адресация ячеек. Выполнение расчетов с помощью формул и функций. Построение диаграмм и графиков в электронных таблицах. Разметка страницы и вывод на печать результатов работы»</p>	0,5	
	<p>3. Практическая работа 5. «Создание и оформление презентации. Добавление слайдов и выбор макета. Редактирование текстовых областей и добавление новых шрифтов. Вставка и настройка рисунков, фигур, таблиц, диаграмм, аудио и видео файлов. Выравнивание и расположение объектов на слайде. Добавление и настройка анимационных эффектов. Использование триггеров для создания интерактивной презентации. Создание и изменение гиперссылок. Использование режима докладчика при демонстрации презентации. Сохранение презентации в различных форматах»</p>	0,5	
<p>Тема 1.3. Облачные сервисы и мобильные технологии</p>	Содержание	<p>2</p>	<p>ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1.</p>
	<p>1. Сервисы, предоставляемые облачными платформами. Сравнительная характеристика облачных хранилищ. Онлайн-сервисы образовательного назначения. Специализированные образовательные онлайн-ресурсы. Сервисы для организации работы преподавателя.</p>		

	В том числе практические занятия и лабораторные работы	3	ПК 4.1. ПК 5.1. ОК 02
	1. Практическая работа 6. «Файловые хостинги для виртуального резервного копирования и обмена файлами. Регистрация в системе. Ознакомление с веб-интерфейс сервиса. Работа с облачным диском. Загрузка, размещение и сохранение файлов в облачных хранилищах. Предоставление доступа к файлам. Настройка уровней доступа к разным данным. Совместная обработка файлов и папок, имеющих на диске. Синхронизация и автоматическая загрузка файлов. Сравнение облачных хранилищ»	1	
	2. Практическая работа 7. «Облачные сервисы для загрузки видео файлов и их просмотра другими пользователями. Регистрация на видеохостинге. Создание и настройка канала. Оформление канала. Загрузка и оптимизация видео. Настройка режима доступа. Просмотр статистики и аналитики канала. Создание плейлиста и добавление в него видео. Работа с фонотекой. Встраивание ролика или плейлиста на сторонний ресурс. Методы продвижения. Ключевые слова и хештеги»	1	
	3. Практическая работа 8. «Онлайн-сервисы для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов. Создание пустой формы и связывание ее с таблицей ответов. Добавление модулей для вопросов, текста, изображений, видео и разделов. Выбор и настройки типов вопроса. Добавление изображений к вопросу и ответу. Настройка темы оформления. Работа в режиме предпросмотра. Выбор правильных ответов и установка баллов. Создание ссылки для доступа к форме. Просмотр аналитики ответов»	1	
Раздел 2. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности		24/20	
Тема 2.1. Теоретические основы цифровизации образования	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 5.1. ОК 02
	1. Цифровая образовательная среда современной образовательной организации. Нормативно-правовые документы, регламентирующие применение ИКТ в образовательном процессе. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в образовательном процессе Информационная безопасность ребенка.		
	В том числе практические занятия и лабораторные работы	2	
	1. Практическая работа 9. «Создание проекта «Безопасная образовательная среда» или информационного стенда по технике безопасности, используя различные средства ИКТ»	2	

Тема 2.2. Сетевые технологии обработки информации и защита информации	Содержание	2	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 5.1. ОК 02
	1. Виды коммуникаций. Возможности и преимущества сетевых технологий. Виды сетей. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Локальные сети. Топологии локальных сетей. Глобальная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Адресация в Интернете. Протоколы. Протокол передачи данных TCP/IP. Адресация в Интернет. Доменная система имен. Службы Интернет. Защита информации в Интернете.		
	В том числе практические занятия и лабораторные работы	2	
	1. Практическая работа 10. «Знакомство с глобальной сетью Интернет. Поиск информации в Интернет. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Использование тестирующих систем в профессиональной деятельности»	2	
Тема 2.3. Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности	Содержание	4	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 5.1. ОК 02
	1. Использование мультимедийной дидактики в образовательном процессе. Типы интерактивных упражнения. Технологические приемы мультимедийной дидактики. Оборудование современной мультимедийной интерактивной аудитории. Виды интерактивных систем голосования.		
	2. Понятие обучающих программ. Требования к обучающим программам. Отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся. Возможности интерактивной доски для обеспечения образовательного процесса.		
	3. Технология сайтостроения. Основы сайтостроения. Современные технологии создания сайтов Службы Интернета. Электронная почта.		
	В том числе практические занятия и лабораторные работы		
	1. Практическая работа 11. «Подключение и калибровка интерактивной доски. Знакомство с базовыми возможностями оборудования. Создание упражнений для интерактивной доски используя технологические приемы: доска объявлений, шторка, мельница, закладка, волшебный экран, интерактивная карта»	2	
	2. Практическая работа 12. «Знакомство с Документ-камерой. Возможности Документ-камеры для обеспечения образовательного процесса. Обзор оборудования, используемого в системе	2	

	интерактивного голосования. Создание вопросов для тестов и опросов. Проверка правильности выполнения задания и мониторинг активности»		
	3. Практическая работа 13. «Конструкторы сайтов. Создание структуры сайта. Работа с меню редактора. Наполнение сайта образовательным контентом. Работа с интерактивными элементами сайта». Зачет.	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка многостраничного документа к печати.</p> <p>Разметка страницы и вывод на печать результатов работы.</p> <p>Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.</p> <p>Создание упражнений для интерактивной доски.</p>	6	
Промежуточная аттестация в форме зачета			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Мастерская «Компетенции «Преподавание в младших классах», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 355 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15930-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/510331> (дата обращения: 20.06.2023).
2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00973-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/512863> (дата обращения: 20.06.2023).
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 327 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06399-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/511557> (дата обращения: 20.06.2023).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ : [сайт]. – URL: <http://www.klyaksa.net> (дата обращения: 08.06.2023). – Текст : электронный.
2. Мир информатики: [сайт]. – URL: <http://jgk.ucoz.ru/dir>. (дата обращения: 08.06.2023). – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, формируемых в рамках дисциплины</i>		
Понятие информации и операционных систем	точность характеристики понятий «информация», «операционные системы»	устный опрос
Прикладные программные средства	точность характеристики прикладных программных средств	устный опрос
Облачные сервисы и мобильные технологии	точность характеристики облачных сервисов и мобильных технологий	письменный опрос
Теоретические основы цифровизации образования	точность определения теоретических основ цифровизации образования	тестирование
Сетевые технологии обработки информации и защита информации	точность характеристики сетевых технологий обработки информации и защиты информации	устный опрос
Интерактивные средства обучения, применяемые в профессиональной деятельности	точность характеристики средств обучения, применяемых в профессиональной деятельности	письменный опрос
<i>Перечень умений, формируемых в рамках дисциплины</i>		
Кодировать и декодировать сообщения по предложенным правилам	кодировка и декодировка сообщения выполнены в соответствии с правилами	Практическая работа 1
Работать с файлами и папками (создание, копирование, перемещение, переименование, архивирование)	работа с файлами и папками (создание, копирование, перемещение, переименование, архивирование) выполнена по указанным алгоритмам и	Практическая работа 2

	в соответствии с требованиями	
Готовить документ средствами текстового редактора	подготовленный текст средствами текстового редактора выполнен по указанному алгоритму и в соответствии с требованиями	Практическая работа 3
Использовать базовые функциональные возможности табличного редактора	базовые функциональные возможности табличного редактора использованы в соответствии с алгоритмом и требованиями	Практическая работа 4
Создавать и оформлять презентации	презентация выполнена по указанному алгоритму и в соответствии с требованиями к оформлению	Практическая работа 5
Работать с сервисами, предоставляемыми облачными платформами (файловые хостинги, видеохостинги, онлайн-сервисы для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов)	работа с сервисами, предоставляемыми облачными платформами (файловые хостинги, видеохостинги, онлайн-сервисы для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов), выполнена по указанному алгоритму и в соответствии с требованиями	Практическая работа 6 Практическая работа 7 Практическая работа 8
Составлять рекомендации по созданию цифровой образовательной среды начального общего образования	рекомендации по созданию цифровой образовательной среды начального общего образования соответствуют установленным требованиям	Практическая работа 9
Использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности соответствует указанным требованиям	Практическая работа 10
Демонстрировать базовые технологические приемы работы с интерактивным оборудованием (интерактивная доска, документ-камера, система интерактивного голосования)	демонстрация базовых технологических приемов работы с интерактивным оборудованием (интерактивная доска, документ-камера, система интерактивного голосования) соответствует указанным требованиям	Практическая работа 11 Практическая работа 12

Создавать структуру сайта	структура сайта создана по указанному алгоритму и в соответствии с требованиями	Практическая работа 13
Промежуточная аттестация в форме зачета.		