

Приложение 1.3
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж имени Р.Е. Шаниной»
(ГБПОУ АО «Архангельский педколледж имени Р.Е. Шаниной»)

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК
теории и методики
начального общего
образования
Протокол № 10
от «9» июня 2026 г
Председатель ПЦК:
Н.Ю. Румянцева, к.п.н.

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению
экспертным советом
Архангельского
педколледжа
имени Р.Е. Шаниной
Протокол № 1
от «10» июня 2026 г.
Председатель экспертного
совета: *Т.С. Григорьева*

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Архангельского
педколледжа
имени Р.Е. Шаниной
_____*Л.А. Перова*
«11» июня 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля
«03. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ
РУКОВОДСТВО»

Архангельск 2026

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж имени Р.Е. Шаниной»

Разработчики: Алексеева А.Ю., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	4
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
2.1. Трудоемкость освоения модуля	8
2.2. Структура профессионального модуля	9
2.3. Содержание профессионального модуля	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	17
3.2. Учебно-методическое обеспечение	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	18
Приложение 1 Фонд оценочных средств	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.2.1. Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.2.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство
ПК 3.1.	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса
ПК 3.2.	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся
ПК 3.4.	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
ПК 3.5.	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)
ПК 3.6.	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для

	решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)
--	--

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Владеть навыками	определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня
	разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания
	планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций
	реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы
	планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей
	регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы
	соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе
	наблюдения за детьми временного детского коллектива
	организации педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся
	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания
	анализа планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя
	систематизации педагогического опыта в области воспитания обучающихся
	оценки эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся
	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся
	определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания
	составления социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося
	организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.)
	проектирования сетевого воспитательного пространства
	планирования взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства
	наблюдения за детьми временного детского коллектива
	организации и проведения воспитательного мероприятия.
Уметь	использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач
	формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей
	планировать воспитательную деятельность
	разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ
	оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям

	образовательной организации
	создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив
	создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
	помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты
	создавать условия для формирования временного детского коллектива
	разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий
	осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении воспитательных мероприятий
	анализировать варианты рабочих программ воспитания
	анализировать результаты реализации программы воспитания
	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками
	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками
	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся
	анализировать эффективность воспитательного процесса
	осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса
	осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности
	организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)
	консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
	организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий
	проектировать сетевое воспитательное пространство
	планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства
	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса
	создавать детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта
	организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)
Знать	примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования
	закономерности проектирования и реализации воспитательных программ
	нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами

	территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.)
	современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы
	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
	основы методики воспитательной работы
	основные принципы деятельностного подхода в воспитании
	современные технологии воспитания
	особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования
	условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации
	условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
	способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе
	педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы
	требования Федерального государственного образовательного стандарта к организации ценностного содержания образовательного процесса
	методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления
	способы диагностики результатов воспитательной работы
	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании
	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся
	критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся
	способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития
	способы проектирования траектории профессионального и личностного роста
	способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
	особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)
	особенности сетевого социального проектирования
	технологии сетевого взаимодействия
	технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами
	задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся
	основы делового общения
	способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач
	задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания, особенности современной семьи
	основы конфликтологии, психологии общения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	114	96
Курсовая работа (проект)	4	-
Самостоятельная работа	12	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03.01 в форме дифференцированного зачета, экзамена</i> <i>МДК 03.02 в форме дифференцированного зачета, экзамена</i> <i>ПП 03</i> <i>ПМ 03 в форме экзамена (квалификационного)</i>	18	-
Всего	256	204

2.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.6. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Раздел 1. Освоение современных программ и технологий воспитания обучающихся начальных классов	139	112	85	58	2	6	9	18	36
ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Раздел 2. Освоение теоретических и методических основ деятельности классного руководителя	117	92	63	38	2	6	9	18	36
	Всего:	256	204	148	96	4	12	18	36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
1	2	3	
Раздел 1. Освоение современных программ и технологий воспитания обучающихся начальных классов		139/112	
МДК. 03.01. Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов		85/58	
Тема 1.1. Организация воспитательного процесса в начальной школе	Содержание	5	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	1. Особенности организуемого в школе воспитательного процесса. Цель и задачи воспитания, целевые приоритеты, целевые приоритеты в воспитании обучающихся начальных классов. Примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования. Закономерности проектирования и реализации воспитательных программ.	1	
	2. Основы методики воспитательной работы. Основные принципы деятельностного подхода в воспитании. Современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы.	1	
	3. Современные технологии воспитания. Понятие и классификация современных технологий воспитания: личностно-ориентированная технология; технология сотрудничества; технология здоровьесбережения; технология проектного обучения; технология проблемного обучения в воспитании; технология развития критического мышления.	1	
	4. Способы диагностики результатов воспитательной работы. Основные принципы анализа воспитательной работы.	1	
	5. Особенности современной семьи. Понятие «современная семья». Особенности и функции современной семьи. Тенденции развития современной семьи. Задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22	
	1. Практическое занятие 1. «Анализ вариантов рабочих программ воспитания»	4	
	2. Практическое занятие 2. «Разработка программы воспитания на основе примерных программ»	6	

	3. Практическое занятие 3. «Определение цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей»	2	
	4. Практическое занятие 4. «Оценка эффективности образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся»	4	
	5. Практическое занятие 5. «Анализ эффективности воспитательного процесса»	4	
	6. Практическое занятие 6. «Анализ результатов реализации программы воспитания»	2	
Тема 1.2. Организация сетевого пространства	Содержание	5	ПК 3.3. ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	1. Особенности сетевого проектирования. Цель и задачи сетевого проектирования. Ценности сетевого проектирования. Классификация сетевых проектов. Этапы сетевого проектирования. Технологии сетевого проектирования.	2	
	2. Технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами. Цели и задачи интерактивного взаимодействия.	1	
	3. Задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся. Способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач. Целевые ориентиры сотрудничества. Направления сотрудничества.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	36	
	1. Практическое занятие 7. «Определение использования методической литературы, ресурсов сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимых для воспитательной работы с младшими школьниками»	6	
	2. Практическое занятие 8. «Разработка сетевого воспитательного пространства»	6	
	3. Практическое занятие 9. «Планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства»	6	
	4. Практическое занятие 10. «Определение методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса»	6	
	5. Практическое занятие 11. «Планирование детско-взрослых общностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта»	6	
	6. Практическое занятие 12. «Определение использования ресурсов сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач»	6	

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	9	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. Составление сравнительной таблицы общественного и семейного воспитания. 2. Мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности. 3. Разработка сценария коллективного творческого дела.	6	ПК 3.3. ОК 01 ОК 02 ОК 09
Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. Проектирование сетевого воспитательного пространства. 2. Планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства.	18	ПК 3.1. - ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Производственная практика раздела 1 Виды работ 1. Планирование воспитательной деятельности в начальной школе. 2. Определение условий для формирования временного детского коллектива. 3. Разработка сценария воспитательного мероприятия. 4. Самоанализ и самоконтроль при проведении воспитательных мероприятий. 5. Систематизация полученных знаний в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками. 6. Самоанализ при организации воспитательного процесса.	36	ПК 3.1. - ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Курсовой проект (работа) Обучающийся имеет право выбора выполнять курсовой проект (работу) по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ) 1. Взаимодействие образовательного учреждения с социальной средой как условие воспитания школьников. 2. Современные воспитательные технологии как средство формирования личности младшего школьника. 3. Принципы воспитания и их реализация в современной школе. 4. Влияние внутрисемейных отношений на взаимодействие школьников со сверстниками. 5. Особенности взаимосвязи школы и семьи в воспитании детей. 6. Особенности организации коллективной творческой деятельности в начальной школе.	2	ПК 3.1.- ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09

Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) 1. Определение проблемного поля реализации современных программ и технологий воспитания младших школьников 2. Определение темы исследования		2	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) 1. Выделение методологического аппарата исследования 2. Определение методики исследования 3. Анализ информационных источников, выбор и систематизация необходимого массива информации. 4. Обобщение результатов исследования, формулирование выводов 5. Составление методических рекомендаций по использованию результатов исследования			
Раздел 2. Освоение теоретических и методических основ деятельности классного руководителя		117/92	
МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя		63/38	
Тема 2.1. Особенности деятельности классного руководителя	Содержание	4	ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.6. ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	1. Теоретические основы деятельности классного руководителя. Понятие «классный руководитель». Классное руководство в воспитательной системе начальной школы. Вариативность классного руководителя. Задачи и функции классного руководителя. Должностные обязанности, права и ответственность классного руководителя начальных классов. Основные направления и формы работы классного руководителя. Особенности деятельности классного руководителя в начальной школе. Профессиональные и личностные качества классного руководителя. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы.	2	
	2. Основы конфликтологии, психологии общения. Понятие, уровни, типы и виды общения. Понятие, функции и классификация конфликтов. Причины конфликтов в начальной школе. Стадии конфликта. Способы разрешения конфликтов.	1	
	3. Основы делового общения классного руководителя. Понятие, виды и стили делового общения, и их место в деятельности классного руководителя.. Стили педагогического общения и их характеристика. Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя. Методы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	1. Практическое занятие 13. «Разработка педагогического совета, методического совещания»	6	
	Содержание	4	ПК 3.1.

Тема 2.2. Методические основы деятельности классного руководителя			ПК 3.2. ПК 3.5. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	1. Методические основы деятельности классного руководителя. Понятие «социализации». Особенности процесса социализации младших школьников. Понятие, уровни, проблемы, признаки и диагностика адаптации младших школьников. Причины дезадаптации. Социально-педагогическое сопровождение младших школьников, испытывающих трудности в адаптации.	1	
	2. Способы формирования коллектива класс и роль классного руководителя в этом процессе. Понятие, цель и задачи классного коллектива. Особенности развития детского коллектива. Стадии развития коллектива по А.С. Макаренко. Условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.	1	
	3. Условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации. Понятие, цель и задачи ученического самоуправления. Этапы развития, аспекты и значимость самоуправления. Модели ученического самоуправления.	1	
	4. Цели, задачи, особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями).	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	32	
	1. Практическое занятие 14. «Определение способов педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации»	4	
	2. Практическое занятие 15. «Определение условий для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности».	2	
	3. Практическое занятие 16. «Определение методов, формы и средств воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив »	3	
	4. Практическое занятие 17. «Определение условий для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе»	3	
	5. Практическое занятие 18. «Разработка способов предотвращения и разрешения конфликтов по заданной тематике»	4	
	6. Практическое занятие 19. «Разработка родительского собрания и беседы с родителями»	6	
	7. Практическое занятие 20. «Разработка консультации родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка»	4	
	8. Практическое занятие 21. «Разработка совместного мероприятия с родителями»	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		9	

Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 1. Заполнение таблицы «Типы и виды лидеров в детском коллективе». 2. Заполнение таблицы «Факторы и механизмы социализации личности». 3. Поиск методов изучения и диагностик формирования классного коллектива. 4. Составление плана развития ученического самоуправления.	6	ПК 3.1. ОК 01 ОК 02 ОК 09
Учебная практика раздела 2 Виды работ • Педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания. • Анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя. • Систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся. • Оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся. • Построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся. • Определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания. • Составление социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.	18	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
Производственная практика раздела 2 Виды работ • Определение целей и задач, планирование воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня. • Разработка плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания. • Планирование, организация и проведение воспитательных мероприятий, акций. • Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы. • Планирование, организация и проведение воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей. • Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы. • Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе. • Организация и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.).	36	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

• Организация и проведение воспитательного мероприятия.		
Курсовой проект (работа) Обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ) 1. Формирование коллектива обучающихся в начальной школе. 2. Особенности работы с социально неадаптированными детьми. 3. Формирование детского самоуправления в начальной школе. 4. Влияние семейного воспитания на становление нравственных ценностей обучающихся. 5. Основы взаимодействия классного руководителя с родителями обучающихся. 6. Влияние самооценки младших школьников на уровень адаптации в классном коллективе. 7. Роль классного руководителя в формировании личности ученика. 8. Особенности коллективных творческих дел в воспитательной работе с младшими школьниками. 9. Работа классного руководителя с родителями по нравственному воспитанию школьников.	2	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) 1. Определение проблемного поля по основам деятельности классного руководителя в начальном общем образовании. 2. Определение темы исследования.	2	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) 1. Выделение методологического аппарата исследования. 2. Определение методики исследования. 3. Анализ информационных источников, выбор и систематизация необходимого массива информации. 4. Обобщение результатов исследования, формулирование выводов. 5. Составление методических рекомендаций по использованию результатов исследования.		
Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)	18	
Всего	256	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Организации внеурочной, досуговой и вожатской деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская по компетенции «Преподавание в младших классах», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7.

2. Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/518513> (дата обращения: 14.06.2023).

3. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/516214> (дата обращения: 14.06.2023).

4. Москвина, Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Москвина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10250-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/517674> (дата обращения: 14.06.2023).

5. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст] : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО по специальности «Преподавание в начальных классах» / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2020. - 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-9662-2.

6. Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10887-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/518108> (дата обращения: 14.06.2023).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»// ГАРАНТ. – URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/75093644/paragraph/62/doclist/1544> (дата обращения: 08.06.2023).
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 г. N 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»//Единое содержание общего образования. – URL: https://edsoo.ru/Federalnaya_obrazovatel'naya_programma_nachalnogo_obschego_obrazovaniya.htm (дата обращения: 08.12.2022).
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями от 8 ноября 2022 г.)//Реестр примерных основных общеобразовательных программ. – URL: https://fgosreestr.ru/educational_standard/federalnyi-gosudarstvennyi-obrazovatelnyi-standart-nachalnogo-obshchego-obrazovaniia-1 (дата обращения: 08.12.2022).
4. Единое содержание общего образования : [сайт]. – URL: <https://edsoo.ru> (дата обращения: 08.06.2023). – Текст: электронный.
5. Федеральный портал «Российское образование» : [сайт]. – URL: <https://edu.ru> (дата обращения: 08.06.2023). – Текст: электронный.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам » : [сайт]. – URL: <https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html> (дата обращения: 08.06.2023). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	– Определяет цели и задачи, планирует воспитательную деятельность на основе программ воспитания федерального и иного уровня; – разрабатывает план воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; – планирует, организует и проводит воспитательные мероприятия, акций; – реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы; – планирует, организует и проводит воспитательные мероприятия с учетом культурных различий детей,	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного) критериальное оценивание результатов выполнения заданий

	половозрастных и индивидуальных особенностей; – регулирует поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы; – соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в воспитательной работе. – Использует ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; – формулирует цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; – планирует воспитательную деятельность; – разрабатывает программу воспитания на основе примерных программ; – оказывает педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; – создает условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использует разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив; – создает условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; – помогает обучающимся предотвращать и разрешать конфликты. – Демонстрирует знание примерных программ воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования; – раскрывает закономерности проектирования и реализации воспитательных программ; – демонстрирует знание нормативных правовых, руководящих и инструктивных документов, регулирующих организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); – демонстрирует знание современных, в том числе интерактивных форм и	
--	--	--

	методов воспитательной работы; – определяет теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; – раскрывает основы методики воспитательной работы; – характеризует основные принципы деятельностного подхода в воспитании; – раскрывает современные технологии воспитания; – раскрывает особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования; – определяет условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации; – демонстрирует знание условий формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; – характеризует способы формирования коллектива класса и роли классного руководителя в этом процессе; – демонстрирует знание педагогических и гигиенических требований к организации и проведению различных видов воспитательной работы; – демонстрирует знание требований Федерального государственного образовательного стандарта к определению ценностного содержания образовательного процесса.	
ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	– Демонстрирует навык педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания. – Осуществляет самоанализ и самоконтроль при проведении внеклассных мероприятий – анализирует варианты рабочих программ воспитания – анализирует результаты реализации программы воспитания – Демонстрирует знание методики педагогического наблюдения, основ интерпретации полученных результатов и форм их представления – раскрывает способы диагностики результатов воспитательной работы	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного) критериальное оценивание результатов выполнения заданий
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области	– анализирует планы воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя – систематизирует педагогический опыт в области воспитания обучающихся	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной

начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся	– оценивает эффективность применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся – Находит и использует методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками – систематизирует полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками – применяет и оценивает эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся – раскрывает способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании – раскрывает способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся – характеризует критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся	практики, экзамена (квалификационного) критериальное оценивание результатов выполнения заданий
ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	– Выстраивает траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся – Анализирует эффективность воспитательного процесса – осуществляет самоанализ при организации воспитательного процесса – осуществляет мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации воспитательной деятельности – Раскрывает способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития – раскрывает способы проектирования траектории профессионального и личностного роста – характеризует способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного) критериальное оценивание результатов выполнения заданий

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	– Определяет цели и задачи работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания – составляет социальный паспорт класса и психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося – Организует взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.) – консультирует родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка – организует разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий – Показывает знания особенностей планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного) критериальное оценивание результатов выполнения заданий
ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями	– Организует и проводит мероприятия за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.) – проектирует сетевое воспитательное пространство – планирует взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства – проектирует сетевое воспитательное пространство – планирует взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства – использует разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия – с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса – создает детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта – организует взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного) критериальное оценивание результатов выполнения заданий

	– Демонстрирует знание особенностей сетевого социального проектирования – раскрывает технологии сетевого взаимодействия – раскрывает технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами – раскрывает задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся – определяет основы делового общения – характеризует способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач – раскрывает задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания; особенности современной семьи – показывает знание основ конфликтологии, психологии общения	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; – определяет этапы решения задачи; – выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составляет план действия; – определяет необходимые ресурсы; – владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализует составленный план; – оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). – Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – раскрывает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – определяет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – характеризует методы работы в профессиональной и смежных сферах; – раскрывает структуру плана для	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)

	решения задач – определяет порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– Определяет задачи для поиска информации; – определяет необходимые источники информации; – планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; – выделяет наиболее значимое в перечне информации; – оценивает практическую значимость результатов поиска; – оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использует современное программное обеспечение; – использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач. – Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – характеризует приемы структурирования информации; – характеризует формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – раскрывает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. – выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; – рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)

	в рамках профессиональной деятельности; – презентует бизнес-идею; – определяет источники финансирования. – Раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации; – пользуется современной научной и профессиональной терминологией; – определяет возможные траектории профессионального развития и самообразования; – раскрывает основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности; – раскрывает порядок выстраивания презентации;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– Организует работу коллектива и команды; – взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. – Раскрывает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – демонстрирует знание основ проектной деятельности.	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе. – Раскрывает особенности социального и культурного контекста; – воспроизводит правила оформления документов и построения устных сообщений.	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– Описывает значимость своей специальности; – применяет стандарты антикоррупционного поведения. – Раскрывает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – определяет значимость профессиональной деятельности по специальности; – демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствий его нарушения.	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	– Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); – пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. – Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – определяет особенности произношения; – раскрывает правила чтения текстов профессиональной направленности.	экспертное наблюдение за алгоритмом и содержанием выполнения практических работ, заданий учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного)
Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)		

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж имени Р.Е.Шаниной»

Утверждаю
зам.директора по учебно-воспитательной работе
_____ Т.С.Григорьева
«10» июня 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации
по междисциплинарному курсу
“03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных
классов”
основной профессиональной образовательной
программы “Профессионалитет”
по специальности
44.02.02. Преподавание в начальных классах

Архангельск 2026

Разработчик: ГБПОУ АО “Архангельский педагогический колледж им.Р.Е.Шаниной”,
Алексеева А.Ю., преподаватель

Рассмотрено ПЦК теории и методики начального общего образования
Протокол №10 от «09» июня 2026 г.
Председатель ПЦК _____ / Н.Ю.Румянцева, к.п.н.

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения междисциплинарного курса 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

2. Результаты освоения, подлежащие проверке

2.1. Формы промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу

Таблица 1

Для групп на базе 11 классов

Наименование МДК	Форма промежуточной аттестации					
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
МДК.03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов					дифф. зачет	

2.2. Знания и умения, подлежащие оценке по результатам освоения междисциплинарного курса

Таблица 2

Освоенные умения	Усвоенные знания
● использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач ● формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ● планировать воспитательную деятельность ● разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ ● оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации ● создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив ● создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и	● примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования ● закономерности проектирования и реализации воспитательных программ ● нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.) ● современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы ● теоретические и методические основы деятельности классного руководителя ● основы методики воспитательной работы ● основные принципы деятельностного подхода в воспитании ● современные технологии воспитания ● особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования ● условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации

сотрудничества обучающихся в классе ● помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты ● создавать условия для формирования временного детского коллектива ● разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий ● осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении воспитательных мероприятий ● анализировать варианты рабочих программ воспитания ● анализировать результаты реализации программы воспитания ● находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками ● систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками ● применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся ● анализировать эффективность воспитательного процесса ● осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса ● осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности ● организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.) ● консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка ● организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий ● проектировать сетевое воспитательное пространство	● условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе ● способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе ● педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы ● требования Федерального государственного образовательного стандарта к организации ценностного содержания образовательного процесса ● методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления ● способы диагностики результатов воспитательной работы ● способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании ● способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся ● критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся ● способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития ● способы проектирования траектории профессионального и личностного роста ● способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста ● особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями) ● особенности сетевого социального проектирования ● технологии сетевого взаимодействия ● технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами ● задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры,
---	---

● планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства ● использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса ● организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)	родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся ● основы делового общения ● способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач ● задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания, особенности современной семьи ● основы конфликтологии, психологии общения
--	--

3. Измерительные материалы для оценивания результатов освоения междисциплинарного курса

Курс, семестр – 3 курс, 5 семестр.

Форма зачета – выполнение практического задания.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения заданий: учебный кабинет.
2. Максимальное время выполнения задания: 45 минут.

Задания для дифференцированного зачета:

1. Учитель выставил ученику 2 класса оценку «3» за контрольную работу по математике. Родитель считает, что работа выполнена на «5», так как все задачи решены верно. При проверке дома родитель обнаружил, что ребенок действительно правильно решил все задачи, но не записал ответы и не подписал единицы измерения.

1. Определите проблему, возникшую в данной конфликтной ситуации.
2. Определите участников данной конфликтной ситуации.
3. Для каждого участника определите выход из конфликтной ситуации.

2. Ученица 3 класса постоянно разговаривает на уроках и мешает одноклассникам. Учитель несколько раз делал замечания, но ситуация не меняется. Родитель считает, что учитель слишком строг к ребенку и не учитывает ее общительность как черту характера.

1. Определите проблему, возникшую в данной конфликтной ситуации.
2. Определите участников данной конфликтной ситуации.
3. Для каждого участника определите выход из конфликтной ситуации.

3. Ученица 3 класса жалуется родителям, что ее обижают одноклассники. Родитель приходит к учителю с претензиями о недостаточной работе с коллективом класса. Учитель сообщает, что ситуация находится под контролем, но требует времени для решения.

1. Определите проблему, возникшую в данной конфликтной ситуации.
2. Определите участников данной конфликтной ситуации.
3. Для каждого участника определите выход из конфликтной ситуации.

4. На уроке окружающего мира ученики работают в парах. Соня и Гриша должны вместе подготовить презентацию. Гриша отказывается работать с Соней, потому что она, по его мнению, медленно все делает.

1. Определите проблему, возникшую в данной конфликтной ситуации.
2. Определите участников данной конфликтной ситуации.
3. Для каждого участника определите выход из конфликтной ситуации.

5. Учитель Андрей Викторович жалуется коллеге Татьяне Алексеевне на поведение ее учеников на перемене. Татьяна считает, что Андрей слишком требователен к детям и не учитывает их возрастные особенности. Ситуация накаляется, когда дети начинают жаловаться своим учителям.

1. Определите проблему, возникшую в данной конфликтной ситуации.
2. Определите участников данной конфликтной ситуации.
3. Для каждого участника определите выход из конфликтной ситуации.

Критерии оценивания заданий (всего 5 баллов):

«5» - верно определены 5 проблем, возникшие в конфликтных ситуациях; обозначены участники конфликтов и пути решения для каждого из них.

«4» - верно определены 4 проблемы, возникшие в конфликтных ситуациях; обозначены участники конфликтов и пути решения для каждого из них.

«3» - верно определены 3 проблемы, возникшие в конфликтных ситуациях; обозначены участники конфликтов и пути решения для каждого из них.

«2» - верно определены 2 проблемы, возникшие в конфликтных ситуациях; обозначены участники конфликтов и пути решения для каждого из них.

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж имени Р.Е.Шаниной»

Утверждаю
зам.директора по учебно-воспитательной работе
_____ Т.С.Григорьева
«10» июня 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации
по междисциплинарному курсу
“03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя”
основной профессиональной образовательной
программы “Профессионалитет”
по специальности
44.02.02. Преподавание в начальных классах

Архангельск 2026

Разработчик: ГБПОУ АО “Архангельский педагогический колледж им.Р.Е.Шаниной”,
Алексеева А.Ю., преподаватель

Рассмотрено ПЦК теории и методики начального общего образования

Протокол №10 от «09» июня 2026 г.

Председатель ПЦК _____ / Н.Ю.Румянцева, к.п.н.

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения междисциплинарного курса 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

2. Результаты освоения, подлежащие проверке

2.1. Формы промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу

Таблица 1

Наименование МДК	Форма промежуточной аттестации					
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя					дифф. зачет	

2.2. Знания и умения, подлежащие оценке по результатам освоения междисциплинарного курса

Таблица 2

Освоенные умения	Усвоенные знания
● использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач ● формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ● планировать воспитательную деятельность ● разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ ● оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации ● создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив ● создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и	● примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования ● закономерности проектирования и реализации воспитательных программ ● нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.) ● современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы ● теоретические и методические основы деятельности классного руководителя ● основы методики воспитательной работы ● основные принципы деятельностного подхода в воспитании ● современные технологии воспитания ● особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования ● условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации

сотрудничества обучающихся в классе ● помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты ● создавать условия для формирования временного детского коллектива ● разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий ● осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении воспитательных мероприятий ● анализировать варианты рабочих программ воспитания ● анализировать результаты реализации программы воспитания ● находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками ● систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками ● применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся ● анализировать эффективность воспитательного процесса ● осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса ● осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности ● организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.) ● консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка ● организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий ● проектировать сетевое воспитательное пространство	● условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе ● способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе ● педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы ● требования Федерального государственного образовательного стандарта к организации ценностного содержания образовательного процесса ● методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления ● способы диагностики результатов воспитательной работы ● способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании ● способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся ● критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся ● способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития ● способы проектирования траектории профессионального и личностного роста ● способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста ● особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями) ● особенности сетевого социального проектирования ● технологии сетевого взаимодействия ● технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами ● задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры,
---	---

● планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства ● использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса ● организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)	родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся ● основы делового общения ● способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач ● задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания, особенности современной семьи ● основы конфликтологии, психологии общения
--	--

3. Измерительные материалы для оценивания результатов освоения междисциплинарного курса

Курс, семестр – 3 курс, 5 семестр.

Форма зачета – выполнение теста.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения заданий: учебный кабинет.
2. Максимальное время выполнения задания: 45 минут.

Задания для дифференцированного зачета:

1. Дайте определение понятию «классный руководитель»
 - А) ответственный за предоставленный ему класс человек
 - Б) организатор учебно-воспитательной работы в школе, официальное лицо, назначаемое директором для осуществления воспитательной работы в классе
 - В) организатор воспитательных мероприятий в классе
 - Г) тот, кто контролирует посещаемость, оказывает психологическую помощь и поддержку
2. Из перечня выберите только типы классного руководителя.
 - А) освобожденный классный руководитель
 - Б) руководитель
 - В) учитель-предметник, выполняющий функции классного руководителя
 - Г) педагог-организатор
3. Как называется функция классного руководителя, которая заключается в формировании личности и коллектива, изучении учащихся?
 - А) воспитательная
 - Б) управленческая
 - В) организаторская
 - Г) координирующая
4. Форма организации самоуправления в классном коллективе, которая предполагает совместную деятельность классного руководителя и учащихся
 - А) классный час
 - Б) часы общения
 - В) классное собрание
 - Г) групповое дело
5. Процесс взаимодействия между людьми, направленный на достижение определенных целей в профессиональной сфере

- А) профессиональное общение
- Б) взаимодействие с администрацией
- В) деловое общение
- Г) уважительное общение

6. Дайте определение понятию «аффилиация»

- А) желание поддерживать контакт с окружающими
- Б) столкновение интересов, приводящее к конфликтной ситуации
- В) Потребность в общении ради самого процесса общения
- Г) явление, при котором происходит примирение сторон

7. Дайте определение понятию «педагогический совет»

- А) собрание учителей одного вида деятельности и направленности
- Б) это объединение педагогических работников одного структурного подразделения и направленности, а также близких профилей деятельности
- В) совет профессионалов, который призван решать вопросы, связанные непосредственно с организацией учебно-воспитательного процесса, коллегиальный орган самоуправления педагогических работников на постоянной основе
- Г) это составная часть профессионально-педагогической деятельности, в рамках которой создаются теоретические продукты, обеспечивающие педагогические действия

8. По степени участия наблюдателя в исследуемой ситуации различают наблюдение

- А) открытое и скрытое
- Б) кратковременное и длительное
- В) непосредственное и опосредованное

9. Распределите следующие факторы в свои группы: *планета, этнос, государство, космос, мир, город, СМИ, родители, школа, село.*

Мегафакторы	Макрофакторы	Мезофакторы	Микрофакторы

10. Состояние человека, вызванное отсутствием целей в жизни, чувством изолированности и одиночества

- А) агрессия
- Б) фрустрация
- В) аномия

Критерии оценивания заданий (всего 20 баллов):

«5» - 17-20 баллов.

«4» - 12-16 баллов

«3» - 7-11 баллов.

«2» - 0-6 баллов.

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж имени Р.Е.Шаниной»

Утверждаю
зам.директора по учебно-воспитательной работе
_____ Т.С.Григорьева
«10» июня 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации
по профессиональному модулю
“03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство”
основной профессиональной образовательной
программы “Профессионалитет”
по специальности
44.02.02. Преподавание в начальных классах

Архангельск 2026

Разработчик: ГБПОУ АО “Архангельский педагогический колледж им.Р.Е.Шаниной”,
Алексеева А.Ю., преподаватель

Рассмотрено ПЦК теории и методики начального общего образования

Протокол №10 от «09» июня 2026 г.

Председатель ПЦК _____ / Н.Ю.Румянцева, к.п.н.

1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения профессионального модуля 03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Результатом освоения профессионального модуля является усвоение основного вида деятельности «воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» и соответствующих ему общих и профессиональных компетенций.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Итогом экзамена является решение: «вид профессиональной деятельности освоен на «отлично»/«хорошо»/«удовлетворительно».

2. Результаты освоения, подлежащие проверке

2.1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Наименование ПМ, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации					
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство					Экз (квал.)	
МДК 03.01 Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов					дифф. зачет	
МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя					дифф. зачет	
УП.03				дифф. зачет		
ПП.03					дифф. зачет	

2.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	проектирование и реализация современных программ воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса по заданному алгоритму и в соответствии с требованиями
ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	анализ процесса и результатов реализации программы воспитания по заданному алгоритму и в соответствии с требованиями
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего	систематизация и оценка педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования с

образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся	позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся по заданному алгоритму и в соответствии с требованиями
ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	выстраивание траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа по заданному алгоритму и в соответствии с требованиями
ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей) по заданному алгоритму и в соответствии с требованиями
ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями)	взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями по заданному алгоритму и в соответствии с требованиями

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	● распознавать и анализировать задачу в профессиональном или социальном контексте ● определять этапы и необходимые ресурсы для решения задачи ● находить информацию для решения задачи ● реализовывать план решения задачи и оценивать результат
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	● определять задачи для поиска информации ● определять необходимые источники информации ● структурировать найденную информацию, оценивать практическую значимость результатов поиска ● использовать современное программное обеспечение для решения профессиональных задач
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	● определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ● определять траекторию профессионального и личностного развития ● использовать современную научно-профессиональную терминологию
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	● проявление желания работать в команде, уважения к мнению сокурсников, коллег ● активное взаимодействие с коллективом, руководством, коллегами и социальными партнерами ● адекватный выбор стиля взаимодействия
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	● грамотно излагать свои мысли и оформлять необходимую документацию на государственном

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- использовать средства физической культуры для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - пользоваться средствами профилактики перенапряжения - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	- понимать смысл произнесенных высказываний и текстов - участвовать в диалогах - обосновывать и объяснять свои действия - целесообразно пользоваться профессиональной документацией

3. Оценочные средства для проведения экзамена по профессиональному модулю

1. Паспорт

Назначение оценочных средств для экзамена (квалификационного): оценочные средства предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство по специальности СПО: 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

Экзамен по профессиональному модулю проводится в форме экзамена (квалификационного). Экзамен (квалификационный) включает выполнение практического задания.

2. Задание для экзаменуемого

Билет №1

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание нравственной культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №1

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание нравственной культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №2

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание нравственной культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: творческая мастерская. Тема определяется на выбор студента.

Билет №3

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание нравственной культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: ярмарка добрых дел. Тема определяется на выбор студента.

Билет №4

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание нравственной культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: круглый стол. Тема определяется на выбор студента.

Билет №5

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание гражданской культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №6

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание гражданской культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: живая газета. Тема определяется на выбор студента.

Билет №7

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание гражданской культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: занятие-исследование. Тема определяется на выбор студента.

Билет №8

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание гражданской культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: представление проектов. Тема определяется на выбор студента.

Билет №9

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на профориентацию учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента).
Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №10

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на профориентацию учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента).

Форма проведения: встреча с приглашенными людьми. Тема определяется на выбор студента.

Билет №11

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на профориентацию учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента).

Форма проведения: ярмарка профессий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №12

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на профориентацию учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента).

Форма проведения: ролевая игра. Тема определяется на выбор студента.

Билет №13

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание трудовой культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). **Форма проведения:** беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №14

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание трудовой культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: творческая мастерская. Тема определяется на выбор студента.

Билет №15

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание трудовой культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: занятие исследование. Тема определяется на выбор студента.

Билет №16

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание трудовой культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: представление проектов. Тема определяется на выбор студента.

Билет №17

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание экологической культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №18

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание экологической культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: викторина. Тема определяется на выбор студента.

Билет №19

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание экологической культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: занятие исследование. Тема определяется на выбор студента.

Билет №20

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание экологической культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: КТД. Тема определяется на выбор студента.

Билет №21

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание правовой культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №22

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание правовой культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: занятие исследование. Тема определяется на выбор студента.

Билет №23

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание правовой культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: встреча с приглашенными людьми. Тема определяется на выбор студента.

Билет №24

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание правовой культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: представление проектов. Тема определяется на выбор студента.

Билет №25

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание эстетической культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №26

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание эстетической культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: встреча с приглашенными людьми. Тема определяется на выбор студента.

Билет №27

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание эстетической культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: выставка. Тема определяется на выбор студента.

Билет №28

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание эстетической культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: КТД. Тема определяется на выбор студента.

Билет №29

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание физической культуры учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №30

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание физической культуры учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: викторина. Тема определяется на выбор студента.

Билет №31

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание физической культуры учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: веселые старты. Тема определяется на выбор студента.

Билет №32

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на воспитание физической культуры учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: ролевая игра. Тема определяется на выбор студента.

Билет №33

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на интеллектуальное воспитание учащихся в 1 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: беседа с выполнением практических заданий. Тема определяется на выбор студента.

Билет №34

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на интеллектуальное воспитание учащихся во 2 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: занятие исследование. Тема определяется на выбор студента.

Билет №35

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на интеллектуальное воспитание учащихся в 3 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: викторина. Тема определяется на выбор студента.

Билет №36

Практическое задание

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: **ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.6., ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Задание выполняется в письменном виде, результаты представляются устно.

Время выполнения задания: 40 минут.

Текст задания: Составьте план-конспект воспитательного мероприятия, направленного на интеллектуальное воспитание учащихся в 4 классе (тема и форма мероприятия на выбор студента). Форма проведения: круглый стол. Тема определяется на выбор студента.

4. Критерии оценивания

4.1 Критерии оценки профессиональных компетенций

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

«отлично» ставится, если:

- тема мероприятия соответствует направлению воспитательной работы, цели и задачи мероприятия соответствуют теме воспитательного мероприятия; структура воспитательного мероприятия соответствует установленным требованиям.

«хорошо» ставится, если:

- тема мероприятия в целом соответствует направлению воспитательной работы, цели и задачи занятия в целом соответствуют теме воспитательного мероприятия, выбранные формы; структура воспитательного мероприятия в целом соответствует установленным требованиям, но имеются единичные неточности в формулировках.

«удовлетворительно» ставится, если:

- тема мероприятия в целом соответствует направлению воспитательной работы, цели и задачи мероприятия в целом соответствуют теме воспитательного мероприятия, выбранные формы; структура воспитательного мероприятия в целом соответствует установленным требованиям, но в формулировках допущены фактические и/или речевые ошибки.

«неудовлетворительно» ставится, если:

- тема не соответствует направлению воспитательной работы, цели и задачи мероприятия не соответствуют теме воспитательного мероприятия, выбранные формы; структура воспитательного мероприятия не соответствует установленным требованиям.

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

«отлично» ставится, если:

- выбранные методы и средства контроля, оценки и результатов деятельности работают эффективно.

«хорошо» ставится, если:

- выбранные методы и средства контроля, оценки и результатов деятельности работают эффективно, но присутствуют неточности.

«удовлетворительно» ставится, если:

- выбранные методы и средства контроля, оценки и результатов деятельности работают эффективно, но в формулировках присутствуют фактические и/или речевые ошибки.

«неудовлетворительно» ставится, если:

- выбранные методы и средства контроля, оценки и результатов деятельности работают неэффективно.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

«отлично» ставится, если:

- разработанные учебно-методические материалы для воспитательного мероприятия соответствуют выбранной теме, возрастным особенностям обучающихся и используются эффективно; конспект воспитательного мероприятия соответствует требованиям.

«хорошо» ставится, если:

- разработанные учебно-методические материалы для воспитательного мероприятия в целом соответствуют выбранной теме, возрастным особенностям обучающихся и используются эффективно; в конспекте воспитательного мероприятия есть неточности в формулировках.

«удовлетворительно» ставится, если:

- разработанные учебно-методические материалы для воспитательного мероприятия в целом соответствуют выбранной теме, возрастным особенностям обучающихся и используются эффективно; в конспекте воспитательного мероприятия есть фактические и/или речевые ошибки в формулировках.

«неудовлетворительно» ставится, если:

- разработанные учебно-методические материалы для воспитательного мероприятия не соответствуют выбранной теме, возрастным особенностям обучающихся и используются неэффективно; конспект воспитательного мероприятия не соответствует требованиям.

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями).

«отлично» ставится, если:

- самоанализ при организации проведен в соответствии с требованиями и является эффективным при проектировании траектории профессионального роста.

«хорошо» ставится, если:

- самоанализ при организации проведен в целом в соответствии с требованиями, но имеет неточности и является эффективным при проектировании траектории профессионального роста.

«удовлетворительно» ставится, если:

- самоанализ при организации проведен в целом в соответствии с требованиями, но имеет фактические и/или речевые ошибки и является в целом эффективным при проектировании траектории профессионального роста.

«неудовлетворительно» ставится, если:

- самоанализ при организации проведен не в соответствии с требованиями и не является эффективным при проектировании траектории профессионального роста.

3.2. Критерии оценки общих компетенций

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

«Да» ставится, если:

- студент умеет распознавать и анализировать задачу в профессиональном и социальном контексте;
- студент умеет определять этапы и необходимые ресурсы для решения задачи;
- студент умеет находить информацию для решения поставленной задачи.

«Нет» ставится, если:

- студент допускает ошибки при распознавании и анализе задачи в профессиональном и социальном контексте;
- студент допускает ошибки при определении этапов и необходимых ресурсов для решения задачи;
- студент допускает ошибки при нахождении информации для решения поставленной задачи.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

«Да» ставится, если:

- студент умеет определять задачи и необходимые источники для поиска информации;
- студент умеет структурировать информацию и оценивать ее практическую значимость;
- при решении профессиональных задач студент использовал современное оборудование.

«Нет» ставится, если:

- при определении задач и необходимых источников для поиска информации студент допустил неоднократные ошибки;
- студент не умеет структурировать информацию и оценивать ее практическую значимость;
- при решении профессиональных задач студент не использовал современное оборудование.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

«Да» ставится, если:

- студент умеет четко и грамотно излагает свои мысли на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- студент умеет оформлять необходимую документацию в соответствии с требованиями.

«Нет» ставится, если:

- студент допускает ошибки при изложении своих мыслей на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- студент допускает ошибки при оформлении необходимой документации.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

«Да» ставится, если:

- студент понимает смысл произнесенных высказываний и текстов;
- студент активно участвует в диалогах;
- студент умеет обосновывать и объяснять свои действия;

- студент целесообразно использует профессиональную документацию.

«Нет» ставится, если:

- студент плохо понимает смысл произнесенных высказываний и текстов;
- студент неактивно участвует в диалогах;
- студент допускает ошибки в обосновании и объяснении своих действий;
- студент нецелесообразно использует профессиональную документацию.

Итоговая оценка освоения профессионального модуля определяется исходя из среднеарифметической оценки профессиональных компетенций при условии положительных оценок за освоение общих компетенций.