

Министерство образования Архангельской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Архангельской области  
«Архангельский педагогический колледж имени Р.Е. Шаниной»

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБПОУ АО «Архангельский  
педагогический колледж имени Р.Е. Шаниной»  
\_\_\_\_\_ Л. А. Перова

**Программа вступительных испытаний  
по специальности  
44.02.01 Дошкольное образование**

Архангельск  
2026

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия / Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Ответственный секретарь приёмной комиссии</i>	<i>Замятина Ю.В.</i>	
<i>Рассмотрено</i>	<i>Зам. директора по УПР</i>	<i>Князева Л.А.</i>	
<i>Согласовано</i>	<i>Руководитель по ИМП</i>	<i>Спехина Ю.А.</i>	

## **Вступительные испытания для абитуриентов, поступающих на обучение по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Вступительное испытание проводится на основании принятых заявлений на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование у лиц, имеющих основное общее и среднее общее образование.

Вступительное испытание проводится с целью выявления готовности поступающих осваивать основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: определение наличия у поступающих мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей и способностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности.

Вступительное испытание для абитуриентов, поступающих на специальность 44.02.01 Дошкольное образование, состоит из этапа самопрезентации.

На вступительном испытании поступающий демонстрирует самопрезентацию профессиональной направленности в виде короткого устного рассказа о себе, о своих достижениях (до 5 минут). Тема самопрезентации: «Почему я выбираю профессию воспитателя детей дошкольного возраста?».

### **Порядок и условия проведения вступительного испытания в форме самопрезентации**

Допуск на вступительное испытание в форме самопрезентации производится на основании паспорта. Посторонние лица на испытания не допускаются. Итоги вступительного испытания оформляются протоколом. В состав экзаменационной комиссии входят два педагога ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», каждый из которых самостоятельно определяет количество баллов, а итоговая сумма определяется по среднему баллу обоих педагогов.

На вступительном испытании в форме самопрезентации абитуриент представляет устный рассказ на тему «Почему я выбираю профессию воспитателя детей дошкольного возраста?». Время выступления до 5 минут. Во время самопрезентации поступающий должен аргументировано обосновать, почему он хочет обучаться по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, изложить свои представления о будущей профессиональной деятельности, определить для себя профессиональные перспективы. В содержание самопрезентации можно включить рассказ о первичном опыте участия в организационно – педагогической деятельности, участии в работе педагогического класса (при наличии), в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах и чемпионатах по педагогическим компетенциям, в волонтерском движении, в Российском движении школьников и т.п.

К устному рассказу абитуриенту рекомендуется представить мультимедийную презентацию (Приложение 1) и портфолио личных достижений. Портфолио оформляется в папке с файлами. В портфолио могут быть представлены сертификаты, грамоты, дипломы, характеристики и др. (Приложение 2).

При проведении вступительных испытаний осуществляется видеосъемка самопрезентации абитуриента.

**Вступительные испытания оцениваются по 5-ти бальной системе. Если абитуриент по результатам вступительных испытаний получил 2 балла и менее, к дальнейшим испытаниям не допускается.**

Итоги вступительного испытания объявляются на следующий день после его сдачи, путём размещения на информационном стенде колледжа.

### Критерии оценивания вступительного испытания

Критерии оценивания	0 баллов	0,5 балла	1 балл
Абитуриент логично и уверенно аргументирует выбор педагогической специальности, демонстрирует кругозор и знакомство с педагогической литературой			
Абитуриент свободно размышляет о будущей профессиональной деятельности, её важности, предназначении педагога			
Абитуриент проектирует будущую карьеру, ясно представляет себя в качестве педагога			
Абитуриент ясно и последовательно излагает мысли в устной и письменной речи, не допускает грамматических, и орфоэпических ошибок в устной речи, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в письменной речи (в электронной презентации).			
Речь абитуриента отличается выразительностью: речь эмоциональна; темп, паузы, интонации, дикция соответствуют коммуникативному замыслу. Невербальные средства (жесты, мимика) уместны. Стил ь изложения соответствует нормам официального общения			

## Рекомендации для разработки презентации

### Технические требования к презентации

<b>Формат презентации</b>	Microsoft PowerPoint, Adobe Premiere, Macromedia Flash и др.
<b>Время презентации</b>	Презентация может включать фрагменты видеороликов, звуковое сопровождение, фотографии (общее время демонстрации презентации – не более 5 мин).
<b>Оформление титульного слайда</b>	Титульный слайд презентации должен содержать информацию об авторе: ФИО абитуриента, наименование образовательной организации, где получен аттестат, год окончания.

### Оформление слайдов презентации

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

### Представление информации в презентации

<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объем информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.

	Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b><i>Виды слайдов</i></b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

## Структура портфолио

Портфолио абитуриента имеет титульный лист и состоит из четырех разделов.

**I раздел: «Мой портрет».** Здесь содержатся основные сведения об абитуриенте, представить которые можно любым способом. Здесь могут быть личные данные абитуриента, личные фотографии.

**II раздел: «Портфолио документов».** В этом разделе должны быть представлены сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения – документы об участии в олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях (грамоты, свидетельства, дипломы, сертификаты и т.п.). Возможно представить дипломы, сертификаты учреждений дополнительного образования, табели успеваемости, результаты тестирования.

**III раздел: «Портфолио работ».** Портфолио работ является своего рода собранием творческих, исследовательских и проектных работ абитуриента с приложением самих работ или их качественных копий: рисунков, текстов, фотографий и т.п. Дополнительно могут быть включены авторские публикации, небольшие письменные творческие работы, стихи, сочинения и т. п.; иные материалы, связанные с будущей профессией или увлечениями абитуриента; рекомендации и творческие характеристики из творческих союзов, художественных школ и т.п. (на официальных бланках и заверенные печатями).

**IV раздел: «Портфолио отзывов».** Раздел включает в себя отзывы, рецензии работ, характеристики классного руководителя, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования, руководителей научных проектов на различные виды деятельности (творческую, исследовательскую, научную и практическую) абитуриента