

Приложение 1.2
к ОПОП-П по специальности
44.02.07 Преподавание в основной школе (по профилям)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж имени Р.Е. Шаниной»
(ГБПОУ АО «Архангельский педколледж имени Р.Е. Шаниной»)

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК
теории и методики
начального общего
образования
Протокол № 10
от «9» июня 2026 г.
Председатель ПЦК:
Н.Ю. Румянцева, к.п.н.

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению экспертным советом
Архангельского педколледжа
имени Р.Е. Шаниной
Протокол № 1
от «10» июня 2026 г.
Председатель экспертного совета:
Т.С. Григорьева

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Архангельского
педколледжа
имени Р.Е. Шаниной
_____ Л.А.
Перова
«11» июня 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля
«05. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ В
УСЛОВИЯХ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ»

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.07 Преподавание в основной школе (по профилям)

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж имени Р.Е. Шаниной»

Разработчики: Кашина Е.В., преподаватель, Майорова Я.Е., преподаватель, Герасимова О.Н., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«05. Педагогическая деятельность педагога основной школы в условиях электронной информационно-образовательной среды»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «педагогическая деятельность педагога основной школы в условиях электронной информационно-образовательной среды» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Педагогическая деятельность педагога основной школы в условиях электронной информационно-образовательной среды.
ПК 5.1.	Применять электронную информационно-образовательную среду в педагогической деятельности в основной школе.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

	название
Владеть навыками	проведения инструктажа по технике безопасности и правилам работы с современными средствами и устройствами электронной информационно-образовательной среды;
	разработки общего плана педагогической деятельности с применением электронной информационно-образовательной среды;
	анализа и оценки педагогической деятельности средствами программного обеспечения общего назначения и специализированных программ;
	определения соответствия технического и программного обеспечения целям и задачам урока, учебного занятия, тренировки;
	планирования урока, учебного занятия с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе в дистанционной форме;
	проведения урока, учебного занятия с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе в

	дистанционной форме;
	анализа урока, учебного занятия с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды;
	ведения документации по педагогической деятельности в электронной форме;
	подготовки, оформления результатов методической и исследовательской деятельности в электронной форме.
Уметь	применять современные средства и устройства электронной информационно-образовательной среды в профессиональной деятельности;
	соблюдать технику безопасности и правила работы с современными средствами и устройствами электронной информационнообразовательной среды;
	работать с цифровыми ресурсами сети интернет для решения задач профессиональной деятельности;
	работать с программным обеспечением общего назначения для решения задач профессиональной деятельности;
	работать в специализированных программах для решения задач профессиональной деятельности;
	использовать техническое обеспечение общего назначения для решения задач профессиональной деятельности;
	использовать специализированное техническое обеспечение для решения задач профессиональной деятельности;
	применять возможности электронной информационно-образовательной среды на уроках, учебных занятиях;
	использовать различные способы организации уроков, учебных занятий с применением электронной информационнообразовательной среды.
Знать	современные средства и устройства электронной информационнообразовательной среды;
	технику безопасности и правила работы с современными средствами и устройствами электронной информационно-образовательной среды;
	цифровые ресурсы сети интернет в профессиональной деятельности.
	программное обеспечение общего назначения в профессиональной деятельности и алгоритмы работы с ним;
	специализированные программы в профессиональной деятельности и алгоритмы работы с ними;
	техническое обеспечение общего назначения в профессиональной деятельности;
	специализированное техническое обеспечение в профессиональной деятельности;
	теоретические основы применения электронной информационнообразовательной среды в педагогической

деятельности;
методические основы применения электронной информационнообразовательной среды в педагогической деятельности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего 291 ак. час, в том числе в форме практической подготовки 242 ак. часа. Из них на освоение МДК 219 ак. часов, в том числе самостоятельная работа 34 ак. часа, учебная практика 36 ак. часов, производственная практика 36 ак. часов.

Промежуточная аттестация 18 ак. часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля 05 Педагогическая деятельность педагога основной школы в условиях электронной информационно-образовательной среды

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	В том числе				Практики	
					Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.	Учебная	Производственная
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 5.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,	МДК. 05.01 Теоретические и методические основы применения электронных средств обучения	219	170	166	135	<i>1</i>	34	18	36	36
	Учебная практика	36	36						36	
	Производственная практика	36	36							36
	Промежуточная аттестация	X								
	Всего:	X	X	X	X		X	X	X	X

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля 05 Педагогическая деятельность педагога основной школы в условиях электронной информационно-образовательной среды

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК
1	2	3	4
МДК. 05.01 Теоретические и методические основы применения электронных средств обучения		166/135	
Тема 1.1. ИКТ (информационнокоммуникационные технологии) в профессиональной деятельности	Содержание	2	ПК 5.1, ОК 01, ОК 02
	1. Введение. Предмет изучения МДК. Цели задачи изучения МДК. Понятие об информационных технологиях. История развития информационных технологий. Сущность информационных технологий.	1	
	2. Обеспечение информационных технологий. Функции информационных технологий. Классификация информационных технологий. Направления развития информационных технологий.	1	
	3. Роль ИКТ в профессиональной деятельности. Правила техники безопасности.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	5	
	1. Практическое занятие 1 «Изучение понятие мультимедийных технологий. Описание возможностей использования мультимедийных технологий в педагогической деятельности».	3	
2. Практическое занятие 2 «Изучение требований СанПин к использованию интерактивного оборудования в педагогической деятельности».	2		
Тема 1.2. Цифровые образовательные ресурсы сети Интернет	Содержание	7	ПК 5.1, ОК 01, ОК 02, ОК 04
	1. Цифровые образовательные ресурсы сети Интернет. Классификация цифровых образовательных ресурсов.	1	
	2. Образовательные онлайн-платформы, образовательные онлайн-сервисы, образовательные онлайн-квесты.	1	
	3. Сервисы для дистанционного обучения. Сервисы для организации видео конференций.	1	

	4. Онлайн-сервисы для редактирования и обработки видео и звука.	1	
	5. Методика использования цифровых образовательных ресурсов педагогической деятельности.	1	
	6. Персональный сайт педагога. Цели создания персонального сайта педагога. Возможности персонального сайта педагога. Требования, предъявляемые к персональному сайту педагога. Структура сайта. Наполнение сайта.	2	
	7. Технология создания сайта с помощью конструктора сайтов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	51	
	1. Практическое занятие 3 «Организация работы с образовательными онлайнплатформами».	6	
	2. Практическое занятие 4 «Организация работы с образовательными онлайнсервисами».	6	
	3. Практическое занятие 5 «Организация работы с образовательными онлайн-квестами».	6	
	4. Практическое занятие 6 «Организация работы с сервисами для дистанционного обучения».	6	
	5. Практическое занятие 7 «Организация работы с сервисами для организации видео конференций».	4	
	6. Практическое занятие 8 «Выполнение работы в онлайн-сервисах для редактирования и обработки видео и звука».	4	
	7. Практическое занятие 9 «Организация работы с цифровыми платформами для проведения самостоятельных работ».	3	
	8. Практическое занятие 10 «Создание сайта с помощью конструктора сайтов».	8	
	9. Практическое занятие 11 «Создание образовательного онлайн-квеста».	8	
Тема 1.3. Программное обеспечение ИКТ	Содержание	11	ПК 5.1, ОК 01, ОК 02, ОК 05
	1. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение. Понятие состав и назначение. Классификация прикладного		
	программного обеспечения. Правила работы с текстовым редактором Microsoft Office Word. Понятие мультимедийной презентации. Правила работы в программе Microsoft Office Power Point. Понятие электронной	3	

таблицы. Правила работы с электронными таблицами в Microsoft Office Excel. Понятие реляционной базы данных. Правила работы с базами данных в Microsoft Office Access. Программы для записи экрана.		
2. Специализированные программы для работы с интерактивной доской. Интерфейс программы Smart NoteBook. Основные инструменты программы Smart NoteBook. Создание объектов в программе Smart NoteBook. Алгоритмы создания упражнений в программе Smart NoteBook. Особые возможности программы Smart NoteBook. Конструктор занятий в программе Smart NoteBook. Создание интерактивных тестов в программе Smart NoteBook.	3	
3. Специализированные программы для редактирования и обработки звука.	2	
4. Специализированные программы для создания и монтажа видео.		
5. Программа «конструктор тестов» для системы опроса и голосования votum.	1	
6. Программы искусственного интеллекта.	1 1	
7. Специализированные программы для работы с интерактивным полом. Интерфейс программы Умный пол. Основные инструменты программы Умный пол. Алгоритмы создания упражнений в программе Умный пол.		
В том числе практических занятий и лабораторных работ	42	
1. Практическое занятие 12 «Создание видеоинструкции на тему «Разработка и запуск макроса в текстовом редакторе Microsoft Office Word».	6	
2. Практическое занятие 13 «Создание видеоинструкции на тему «Разработка презентации в программе Microsoft Office Power Point».	4	
3. Практическое занятие 14 «Создание видеоинструкции на тему «Работа с функциями в Microsoft Office Excel».	6	
4. Практическое занятие 15 «Создание и редактирование баз данных в Microsoft Office Access».	6	
5. Практическое занятие 16 «Создание упражнений в программах для работы с интерактивной доской».	4	
6. Практическое занятие 17 «Выполнение работы в программах для редактирования и обработки звука».	4	
7. Практическое занятие 18 «Выполнение работы в программах для создания и монтажа видео».	4	

	8. Практическое занятие 19 «Выполнение работы в программах с использованием искусственного интеллекта».	6	
	9. Практическое занятие 20 «Создание тестов в программе «конструктор тестов» для системы опроса и голосования votum».	2	
	10. Практическое занятие 21 «Выполнение работы в программе Умный пол».	6	
Тема 1.4. Технические средства обучения	Содержание	5	ПК 5.1, ОК 01, ОК 02
	1. Понятие ТСО. Классификация ТСО. Техника безопасности при работе с интерактивным оборудованием.	1	
	2. Интерактивная доска, интерактивный дисплей, интерактивный стол, интерактивный пол, документ-камера, система интерактивного голосования. Технические характеристики, принцип работы.	2	
	3. Фотоаппарат, видеокамера, гарнитура. Технические характеристики, принцип работы.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22	
	1. Практическое занятие 22. «Отработка навыков работы с интерактивной доской. Соблюдение техники безопасности».	2	
	2. Практическое занятие 23. «Отработка навыков работы с интерактивным дисплеем и интерактивным полом. Соблюдение техники безопасности».	2	
	3. Практическое занятие 24. «Отработка навыков работы с интерактивным столом. Соблюдение техники безопасности».	2	
	4. Практическое занятие 25. «Отработка навыков работы с документ-камерой. Соблюдение техники безопасности».	2	
	5. Практическое занятие 26. «Отработка навыков работы с системой интерактивного голосования».	2	
	6. Практическое занятие 27. «Отработка навыков работы с фотоаппаратом».	3	
	7. Практическое занятие 28. «Отработка навыков работы с видеокамерой».	3	
	8. Практическое занятие 29. «Отработка навыков работы с гарнитурой».	1	
9. Практическое занятие 30. «Отработка навыков работы с интерактивным полом. Соблюдение техники безопасности».	5		
Тема 1.5. Применение интерактивного	Содержание	6	ПК 5.1, ОК 01, ОК 02,
	Психолого-педагогические особенности использования интерактивного	6	

оборудования в образовательных организациях	оборудования на уроках, учебных занятиях. Особенности организации процесса обучения с использованием интерактивного оборудования. Требования СанПин к использованию интерактивного оборудования на уроках, учебных занятиях. Возможности применения интерактивного оборудования на уроках, учебных занятиях.		ОК 04, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	15	
	1. Практическое занятие 31. «Организация работы с интерактивным дисплеем на каждом этапе урока, учебного занятия».	3	
	2. Практическое занятие 32. «Организация работы с документ-камерой на каждом этапе урока, учебного занятия».	3	
	3. Практическое занятие 33. «Организация работы с системой интерактивного голосования на каждом этапе урока, учебного занятия».	3	
	4. Практическое занятие 34. «Организация работы с интерактивным полом на каждом этапе урока, учебного занятия».	3	
5. Практическое занятие 35. «Организация работы с интерактивным столом на каждом этапе урока, учебного занятия».	3		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка сообщений на тему «История развития информационных технологий». 2. Составление сравнительной характеристики образовательных онлайн-сервисов. 3. Составление сравнительной характеристики образовательных онлайн-платформ. 4. Составление сравнительной характеристики образовательных онлайн-квестов. 5. Анализ сервисов для дистанционного обучения. 6. Анализ сервисов для организации видео конференций. 7. Создание макета сайта в соответствии с требованиями, предъявляемые к персональному сайту педагога. 8. Создание упражнений в программе «Умный пол». 9. Выполнение работы в программах для создания и монтажа видео. 10. Подготовка сообщений на тему «История создания интерактивного оборудования». 11. Составление фрагментов урока, учебного занятия с применением элементов электронной информационнообразовательной среды. 	34		
Учебная практика Виды работ		36	
1. Изучение и анализ нормативной и методической литературы и других источников информации для			

<p>планирования уроков, учебных занятий с применением возможностей электронной информационнообразовательной среды.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Выбор технического и программного обеспечения в соответствии с темами, целями и задачами уроков, учебных занятий. 3. Разработка документов оперативного планирования уроков, учебных занятий с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды. 4. Разработка фрагментов уроков, учебных занятий с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе в дистанционной форме. 5. Педагогическое наблюдение, анализ и оценка педагогической деятельности средствами программного обеспечения общего назначения и специализированных программ, разработка конкретных рекомендаций по ее совершенствованию. 6. Ведение документации по педагогической деятельности в электронной форме. 7. Подготовка и оформление результатов практической деятельности в электронной форме. 		
<p>Производственная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и проведение инструктажей по технике безопасности и правилам работы с современными средствами и устройствами электронной информационно-образовательной среды. 2. Выбор технического и программного обеспечения в соответствии с темами, целями и задачами уроков, учебных занятий. 3. Разработка документов оперативного планирования уроков, учебных занятий с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды. 4. Разработка и проведение фрагментов уроков, учебных занятий с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе в дистанционной форме. 5. Педагогическое наблюдение, анализ и оценка педагогической деятельности средствами программного обеспечения общего назначения и специализированных программ, разработка конкретных рекомендаций по ее совершенствованию. 6. Ведение документации по педагогической деятельности в электронной форме. 7. Подготовка и оформление результатов практической деятельности в электронной форме. 	36	
<p>Промежуточная аттестация</p>	18	
<p>Всего</p>	291	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

2. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с.

3. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с.

4. Петров П. К. Информационные технологии в физической культуре и спорте: учебное пособие / П. К. Петров. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 377 с.

3.2.2. Электронные издания

1. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный

2. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный

3. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный

4. Петров П. К. Информационные технологии в физической культуре и спорте: учебное пособие / П. К. Петров. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 377 с. — ISBN 978-5-4487-0737-7. — Текст: электронный

3.2.3. Дополнительные источники

1. Жапаров, Е. С. Цифровизация в спорте: состояние и перспективы / Е. С. Жапаров, А. А. Ляшенко. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 48 (338). — С. 462-463. — URL: <https://moluch.ru/archive/338/75573/> (дата обращения: 11.06.2023).

2. Калинин, В. С. Компьютерные технологии в физкультуре и спорте / В. С. Калинин, А. С. Машичев. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2020. — № 49 (339). — С. 552-554. — URL: <https://moluch.ru/archive/339/75922/> (дата обращения: 11.06.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 5.1 Применять электронную информационнообразовательную среду в педагогической деятельности в основной школе.</p>	<p>применение современных средств и устройств электронной информационнообразовательной среды в профессиональной деятельности;</p> <p>соблюдение техники безопасности и правил работы с современными средствами и устройствами электронной информационно-образовательной среды;</p> <p>выполнение работы с цифровыми ресурсами сети интернет для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>выполнение работы с программным обеспечением общего назначения для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>выполнение работы в специализированных программах для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>использование технического обеспечения общего назначения для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>использование специализированного технического обеспечение для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>применение возможностей электронной информационно-образовательной среды на уроках, учебных занятиях;</p> <p>использование различные способы организации уроков, учебных занятий с применением электронной информационно-образовательной среды.</p>	<p>оценка выполнения практических работ на учебных занятиях;</p> <p>оценка выполнения практических работ на учебной и производственной практике;</p> <p>экзамен по профессиональному модулю МДК 05.01</p>

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>обоснованность выбора методов и приемов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке;</p>	<p>оценка выполнения практических работ на учебных занятиях;</p> <p>оценка выполнения практических работ на учебной и производственной практике;</p>
	<p>рациональное распределение времени при решении задач профессиональной деятельности;</p>	<p>экзамен по профессиональному модулю МДК 05.01</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленных задач;</p> <p>обоснованность выбора и эффективность применения средств информационных технологий при решении профессиональных задач;</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной и производственной практике;</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами, социальными партнерами.</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной и производственной практике;</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>проявление толерантности в рабочем коллективе;</p> <p>соблюдение правил оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебных занятиях;</p> <p>экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ на учебной и производственной практике;</p> <p>экзамен по профессиональному модулю</p>
<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)</p>		