

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»

Разработчик: А.С.Донова, преподаватель Архангельского педколледжа

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|-----------|
| 1. Общая характеристика | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 3 |
| 2. Структура и содержание дисциплины | 5 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 5 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации дисциплины | 11 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 11 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 11 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 12 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности»: формирование представлений о нормах английского языка, о правилах создания высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности, о требованиях к ведению профессиональной документации на английском языке. Дисциплина «СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
|------------|------------|--|------------|--|
| ПК. 2.1 | У.2.1.03 | организовывать предметно-практическую и игровую деятельность с воспитанниками; | 3.2.1.07 | содержание и способы организации предметно-практической, игровой, трудовой, продуктивной деятельности (рисование, лепка, аппликация, конструирование) и общения дошкольников на разных возрастных этапах |
| ПК 2.2 | У.2.2.01 | проектировать и организовывать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, федеральной образовательной программы; осуществлять отбор содержания для его реализации в различных формах обучения | 3.2.2.09 | требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; |
| ПК 2.3 | У.2.3.01 | создавать условия для стимуляции самостоятельной игровой деятельности детей дошкольного возраста и предметно-практической деятельности детей | 3.2.3.02 | роль педагога в организации психолого-педагогических условий |

| | | | | |
|----------|----------|---|----------|--|
| | | раннего возраста; | | |
| OK 04 | Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| OK 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| | Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы | Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| | Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| | Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) | Зо 09.04 | особенности произношения |
| | Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|---------------|----------------------------------|
| Учебные занятия | 108 | 108 |
| Курсовая работа (проект) | – | – |
| Самостоятельная работа | 8 | – |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 | – |
| Всего | 108 | 108 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы | Код Н/У/З | |
|---|---|---|--|-----------|---|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | |
| Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка | | 32 | | | |
| Тема 1. Система образования в России | Содержание учебного материала | 16 | ПК 2.2, ОК 09 ЛР 14 | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 16 | | | |
| | Лексический материал: Система дошкольного образования в России Система школьного образования в России. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания Детские стихи, песни и игры на иностранном языке Система СПО и ВПО в России Грамматический материал: Личные и притяжательные местоимения. Времена группы Simple (включая глаголы to be, to have) | | | | 3.2.2.09/3о 09.01 /3о 09.03/ |
| | Практические занятия | 16 | | | |
| | Практическое занятие 1. Выполнение лексико-грамматических упражнений | 4 | | | Н.2.2.01/У.2.2.01/У о 09.04/Уо 09.05 |
| | Практическое занятие 2. Детский сад будущего. Презентация буклета | 4 | | | Н.2.2.01/У.2.2.01/У о 09.03 |
| | Практическое занятие 3. Поисковое чтение текста на профессиональную тематику | 4 | | | У.2.2.01/Уо 09.01/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 4. Развитие навыков письменной речи | 3 | | | У.2.2.01/Уо 09.03/Н.2.2.01 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 1 | | | | |

| | | | | | |
|---|--|-----------|-----------------------------------|--------------------------------|---|
| | 1.Составление тематического словаря | 1 | | У.2.2.01/ Уо 09.05/Н.2.2.01 | |
| | 2.Работа над буклетом «Детский сад будущего» | | | У.2.2.01/ Уо 09.03/Н.2.2.01 | |
| Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка | Содержание учебного материала | 16 | ПК 2.2 ОК 09 ЛР 14 | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 16 | | | |
| | Лексический материал: Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка. Рейтинг самых престижных вузов мира. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер. Грамматический материал: Времена группы Continuous | | | | 3.2.2.09/3о 09.01 /3о 09.04 |
| | Практические занятия | 16 | | | |
| | Практическое занятие 5. Выполнение лексико-грамматических упражнений | 4 | | | У.2.2.01/Уо 09.03/Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 6. Ознакомительное чтение: текст на профессиональную тематику | 3 | | | У.2.2.01/ Уо 09.01/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 7. Поисковое чтение: текст на профессиональную тематику | 3 | | | У.2.2.01/ Уо 09.01/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 8. Составление аннотации текста профессиональной тематики | 2 | | | У.2.2.01/Уо 09.01/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 9. Изучающее чтение: текст на профессиональную тематику | 3 | | | У.2.2.01/ Уо 09.01 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | | | |
| | 1.Составление тематического словаря | | | | У.2.2.01/Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| | 2.Работа с текстами | 1 | | | У.2.2.01/Уо 09.01/Н.2.2.01 |
| Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста | | 49 | | | |
| Тема 1. Профессионально е образование | Содержание учебного материала | 17 | ПК 2.2 ОК 09 ОК 04 ЛР 15 | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 17 | | | |
| | Лексический материал: Моя будущая профессия. Образование. Портрет современного воспитателя детского сада. День в современном детском саду. Новые виды оборудования. | | | | 3.2.2.09/ 3о 09.05 /3о 09.03 |

| | | | | | |
|---|---|-----------|------------------------|--|---|
| | Грамматический материал: Времена группы Perfect | | | | |
| | Практические занятия | 17 | | | |
| | Практическое занятие 10. Выполнение лексико-грамматических упражнений | 5 | | У.2.2.01/Уо 09.04/Уо 09.05/Н.2.2.01 | |
| | Практическое занятие 11. Составление монологического высказывания на тему «Моя будущая профессия». | 3 | | | |
| | Практическое занятие 12. Работа с текстами профессиональной тематики | 4 | | У.2.2.01/ Уо 09.01/Н.2.2.01 | |
| | Практическое занятие 13. Составление диалога Jobinterview | 4 | | У.2.2.01/Уо 09.02/Уо 09.04/Н.2.2.01 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | | | |
| | 1.Составление тематического словаря | | | У.2.2.01/ Уо 09.05/Н.2.2.01 | |
| | 2.Составление диалога Jobinterview | 1 | | У.2.2.01/ Уо 04.02/Уо 09.02/Н.2.2.01 | |
| Тема 2. Занятия в детском саду | Содержание учебного материала | 32 | ПК 2.2, ОК 09 ЛР 13 | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 20 | | | |
| | Лексический материал: Ребенок. Возрастные особенности дошкольника. Питание. Свободное время. Воспитание, обучение и развитие детей. Риски и решения в нестандартных ситуациях. Профилактика травматизма. Игры: подвижные, обучающие. | | | | 3.2.2.09/3о 09.02 /3о 09.03 |
| | Грамматический материал: Степени сравнения прилагательных и наречий. Неопределенные местоимения some, any, no. | | | | |
| | Практические занятия | 20 | | | |
| | Практическое занятие 14. Выполнение лексических упражнений | 5 | | | У.2.2.01/Уо 09.04/Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 15. Выполнение грамматических упражнений | 5 | | | У.2.2.01/Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 16. Чтение текстов профессиональной тематики | 5 | | | У.2.2.01/ Уо 09.01/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 17. Составление монологического | 2 | | У.2.2.01/Уо | |

| | | | | | |
|---|---|-----------|---|---|--|
| | высказывания | | | 09.05/Н.2.2.01 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | | | |
| | 1.Составление тематического словаря | 2 | | У.2.2.01/Уо 09.05/Н.2.2.01 | |
| | 2.Выполнение лексико-грамматических упражнений | 1 | | У.2.2.01/Уо 09.04/Уо 09.05/Н.2.2.01 | |
| Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке | | 25 | | | |
| Тема 1. Корреспонденция | Содержание учебного материала | 13 | ПК 2.2 ОК 04 ОК 09 ЛР 15 | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 13 | | | |
| | Лексический материал: Деловое письмо: Application, Thank you letter, Cover letter. Грамматический материал: Модальные глаголы и их эквиваленты | | | | 3.2.2.09/ 3о 04.01 /3о 09.03 |
| | Практическое занятия | 13 | | | |
| | Практическое занятие 18. Выполнение грамматических упражнений | 4 | | | У.2.2.01/Уо 09.03/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 19. Правила оформления делового письма. Составление делового письма | 2 | | | У.2.2.01/Уо 09.04/Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 20. Правила оформления письма. Составление различных видов деловых писем (Application, Thankyouletter) | 4 | | | У.2.2.01/ Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 21. Правила оформления сопроводительного письма (Coverletter) | 2 | | | У.2.2.01/ Уо 09.05 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | | | |
| | 1.Составление тематического словаря | 1 | | | У.2.2.01/ Уо 09.05/Н.2.2.01 |
| 2. Развитие навыков письменной речи | | | У.2.2.01/ Уо 09.05 | | |
| Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков | Содержание учебного материала | 12 | ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР 15 | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 12 | | | |
| | Лексический материал: Резюме. Автобиография. Анкета. Грамматический материал: Неличные формы глаголов (инфинитив, герундий, причастие) | | | | 3.2.1.07/3.2.3.02/3о 09.02 /3о 09.03/ |
| | Практическое занятия | 12 | | | |
| | Практическое занятия 22. Выполнение грамматических упражнений | 4 | | | У.2.1.03/У.2.2.01/У о 09.05/ /Н.2.2.01/ |

| | | | | |
|--|--|------------|--|---------------------------------------|
| | Практическое занятие 23. Структура резюме. Составление резюме | 3 | | У.2.1.03/Н.2.2.01/У.2.2.01/ Уо 09.03 |
| | Практическое занятие 24. Составление автобиографии | 2 | | У.2.1.03/ У.2.3.01/ Уо 09.03/Н.2.2.01 |
| | Практическое занятие 25. Составление анкеты по заданной теме | 2 | | У.2.1.03/У.2.2.01/ Уо 09.03/У.2.1.02 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 1 | | |
| | 1.Выполнение грамматических упражнений | 1 | | У.2.1.03/У.2.2.01/ Уо 09.03/ У.2.1.02 |
| | 2.Работа с образцами документов и бланков | | | У.2.1.03/У.2.2.01/ Уо 09.03/ У.2.1.02 |
| | Дифференцированный зачет | 2 | | |
| | Всего | 108 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинетиностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП- П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : непосредственный.
2. Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - М.: АСТ, 2021. 1184 с.
3. Практический курс английского языка. 1 курс. Под редакцией В.Д.Аракина. Издание пятое, исправленное.- М., Владос, 2002, 544 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буренко Л. В. Грамматика английского языка. Grammarinlevelselementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA.
2. Гуреев ,В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/516727>.
3. Карпова, Т.А., EnglishforColleges = Английский язык для колледжей. Практикум +eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва :КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL:<https://book.ru/book/944653>. — Текст : электронный.
4. Карпова, Т.А., EnglishforColleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва :КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL:<https://book.ru/book/943008>. — Текст : электронный.
5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст: непосредственный.

6. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2018)

3.2.3. Дополнительные источники

1. Губарева Т.Ю. Грамматика английского языка в таблицах и схемах. Учебное пособие. – М.: Дрофа, 2000. - 42 с
2. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка. – М.: ЮНВЕС ЛИСТ, 2000. - 717 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|--|--|
| <p>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>-особенности произношения</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p> | <p>- владеет лексическим и грамматическим минимумом для понимания базовых профессионально-ориентированных текстов на иностранном языке</p> <p>- владеет лексическим и грамматическим минимумом для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>- правильно произносит и читает тексты профессиональной направленности</p> | <p>– анализ и оценка решения тестовых заданий;</p> <p>- анализ и оценка решения устного опроса;</p> <p>-анализ и оценка решения письменного опроса.</p> <p>-оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;</p> |
| <p>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные</p> | <p>– понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального и бытового общения;</p> <p>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>– кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие</p> | <p>– оценка выполнения практических заданий (работ)</p> <p>– оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;</p> <p>– анализ и оценка решения</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>темы</p> <p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> | <p>и планируемые)</p> <p>– ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях общекультурного и профессионального общения</p> <p>– выполняет различные виды письменных работ на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> | <p>устного опроса;</p> <p>- анализ и оценка решения письменного опроса.</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>Дифференцированный зачет</p> |
|--|---|---|