

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
Архангельский педагогический колледж»
(ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»)

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
на заседании ПЦК общих
гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
Протокол № 9
от «16» мая 2022 г.
Председатель ПЦК:
А.С. Пуртова, к.ф.н.

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению экспертным
советом Архангельского
педколледжа
Протокол № 6
от «24» мая 2022 г.
Председатель экспертного
совета: *Н.Ю. Ульянова*

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Архангельского
педколледжа
_____Л.А. Перова
«15» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм)

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»

Разработчик: Алферова А.Н., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ	СТР
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм (укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), а также в других образовательных учреждениях среднего специального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: цикл общепрофессиональных дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать правовую информацию в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности субъектов трудовых правоотношений;
- понятие трудового регулирования производственных отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
домашняя работа	30
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы специальности.	1	
Раздел 1. Право и экономика		9	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала:	3	
	1. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки		
	2. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий	2	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:	3	
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 08
	2. Формы собственности по российскому законодательству. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.		
	3. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.		
	4. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности		
	5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций	2	
	- оформление схемы «Организационно-правовые формы юридических лиц»		
Тема 1.3 Экономические споры	Содержание учебного материала:	3	
	1. Понятие и виды экономических споров		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08
	2. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение		

	3.	Подведомственность и подсудность экономических споров		
	4.	Сроки исковой давности		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций		2	
Раздел 2. Труд и социальная защита			37	
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала:		4	
	1.	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.		ОК 01, ОК 04, ОК 08, ОК 02
	2.	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения		
	3.	Структура трудового правоотношения		
	4.	Субъекты трудового правоотношения		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составить схему «Структура трудового правоотношения»		2	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала:		4	
	1.	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Порядок и условия признания гражданина безработным.		ОК 01, ОК 04, ОК 08, ОК 02
	2.	Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.		
	3.	Понятие и формы занятости		
	4.	Правовой статус безработного. Пособие по безработице.		
	5.	Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций		2	
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала:		4	
	1.	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.		ОК 01, ОК 04,

2.	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приёме на работу.
3.	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.
4.	Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.

OK 08, OK 02

	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций - оформить памятку «Оформление на работу» - составить схему «Основания прекращения трудового договора»	2	
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала:	4	
	1. Понятие рабочего времени, его виды		OK 01, OK 02, OK 04, OK 08
	2. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учёт рабочего времени.		
	3. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.		
	4. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций - составить схему «Виды времени отдыха»	2	
Тема 2.5 Зарботная плата	Содержание учебного материала:	4	OK 01, OK 02 OK 04, OK 08,
	1. Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы.		
	2. Системы заработной платы: сдельная и повременная		
	3. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.		
		Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций	2
Тема 2.6 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала:	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 08
	1. Понятие трудовой дисциплины, методы её обеспечения		
	2. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.		

	3.	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности		
	4.	Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий		
	Самостоятельная работа студента:		2	
	- работа с учебником			
	- составление словаря правовых понятий			
	- решение правовых ситуаций			
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала:		4	
	1.	Понятие материальной ответственности		
	2.	Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности		
	3.	Порядок определения размера материального ущерба, причинённого работником работодателю		
	4.	Материальная ответственность работодателя за ущерб, причинённый работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.		
	Самостоятельная работа студента:		2	
	- работа с учебником			
	- составление словаря правовых понятий			
	- решение правовых ситуаций			
	- оформление памятки «Порядок возмещения материального ущерба»			
Тема 2.8 Трудовые споры	Содержание учебного материала:		4	
	1.	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.		
	2.	Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и её правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.		
	3.	Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
	Самостоятельная работа студента:		2	
	- работа с учебником			
	- составление словаря правовых понятий			
	- решение правовых ситуаций			
Тема 2.9 Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала:		5	
	1.	Понятие социальной помощи		
	2.	Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребёнком, ежемесячное пособие на ребёнка, единовременные пособия)		
	3.	Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсий.		
				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08

	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций	2	
Раздел 3. Административное право Российской Федерации		12	
Тема 3.1 Административное право РФ	Содержание учебного материала:	3	
	1. Административное право: понятие, содержание, назначение, источники.		OK 01, OK 02, OK 04, OK 08
	2. Предмет и метод административного права		
	3. Источники административного права		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций - характеристика КоАП РФ	2	
Тема 3.2. Административно-правовые отношения: понятие, структура, виды	Содержание учебного материала:	3	OK 01, OK 02, OK 04, OK 08
	1. Понятие и основные признаки административно-правовых отношений 2. Виды административно-правовых отношений		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций	2	
Тема 3.3 Субъекты административного права, их административно-правовой статус	Содержание учебного материала:	3	OK 01, OK 02, OK 04, OK 08
	1. Понятие субъекта административного права		
	2. Граждане как субъекты административного права		
	3. Органы исполнительной власти как субъекты административного права 4. Органы местного самоуправления как субъекты административного права		
	Самостоятельная работа студента: - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций	1	

Тема 3.4. Административная ответственность: принципы, особенности. Административное наказание	Содержание учебного материала:		3	
	1.	Понятие правовые основы административной ответственности		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08
	2.	Административное правонарушение: понятие, содержание и состав.		
	3.	Понятие, виды административных наказаний и порядок их наложения.		
Самостоятельная работа студента:		1		
<ul style="list-style-type: none"> - работа с учебником - составление словаря правовых понятий - решение правовых ситуаций 				
Дифференцированный зачёт			1	
			Всего: 60+30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общих гуманитарных и социальных дисциплин. Оборудование учебного кабинета:

- доска классная - 1
- стол для учащихся - 15
- стол для учителя - 1
- стулья - 31

- комплект учебно-методических материалов

Технические средства обучения: ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : непосредственный.
2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/В.В.Румынина. – 14-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 224 с.

Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
5. Трудовой кодекс Российской Федерации

Все нормативные акты – в последней редакции. Расположение:

1. Информационно-правовая система Гарант. - Форма доступа: <http://www.base.garant.ru>

2. Информационно-правовая система Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика. - Форма доступа: <http://www.kodeks.ru>.

3. Справочная правовая система КонсультантПлюс. – Форма доступа: <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения: -использовать правовую информацию в профессиональной деятельности</p>	<p><u>Текущий контроль</u> Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности - устный опрос - оценка активности на занятии <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет</p>
<p>-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско - процессуальным и трудовым законодательством</p>	<p><u>Текущий контроль</u> Тема 1.3. Экономические споры Тема 2.8. Трудовые споры - устный опрос - оценка активности на занятии - рефлексия <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет</p>
<p>Усвоенные знания: - понятие трудового регулирования производственных отношений в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><u>Текущий контроль</u> Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений - устный опрос - письменная работа - оценка самостоятельной работы <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет</p>
<p>- права и обязанности субъектов трудовых правоотношений</p>	<p><u>Текущий контроль</u> Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права - устный опрос <u>Итоговый контроль:</u></p>

	дифференцированный зачет
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	<u>Текущий контроль</u> Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права Тема 3.1. Административное право РФ - устный опрос <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	<u>Текущий контроль</u> Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства - устный опрос <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет
- виды административных правонарушений и административной ответственности	<u>Текущий контроль</u> Тема 3.4. Административная ответственность: принципы, особенности. Административное наказание - письменный опрос - устный опрос <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	<u>Текущий контроль</u> Тема 1.3. Экономические споры Тема 2.8. Трудовые споры - оценка активности на занятии - устный опрос <u>Итоговый контроль:</u> дифференцированный зачет