	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<b>4.02.10</b>	<i>Редакция 06</i>

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

24.09.2012 пр. № 1

Приказ № 84 от 26.11.2012 г.

С изм.29.09.2014г., протокол № 1

Распоряжение №136/1 от 29.09.2014 г.

С изм.22.12.2015 г., протокол № 4

Распоряжение №252 от 25.12.2015 г.

С изм.26.09.2016 г., протокол №1

Распоряжение №257 от 26.09.2016 г.

С изм. 25.01.2021 г., протокол №5

Распоряжение №22/1 от 25.01.2021 г.

С изм.29.01.2024 г., протокол №4


Распоряжение от 30.01.2024 г., №22

УТВЕРЖДЕНО

Директор \_\_\_\_\_ Л.А.Перова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О фонде оценочных средств**  
**в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»**

**Архангельск**  
**2024**

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<b>4.02.10</b>	<i>Редакция 06</i>

## I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О фонде оценочных средств» устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, входящих в основные профессиональные образовательные программы специальностей и профессий, реализуемых в колледже.

1.2 Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) и является инструментом оценки качества профессионального образования в соответствии в ФГОС СПО.


1.3 Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов ОПОП СПО.

1.4 Фонд оценочных средств по оценке результатов освоения ОПОП профессии/специальности представляет собой совокупность комплектов контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и контрольно-измерительных средств по профессиональным модулям профессии/специальности, предназначенных для оценки уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

1.5 Фонд оценочных средств используется при проведении текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

1.6 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

1.7 Для разработки содержания фондов оценочных средств по промежуточной аттестации по МДК приказом директора колледжа создается рабочая группа из числа преподавателей, преподающих МДК, назначается руководитель рабочей группы. Рабочая группа разрабатывает содержание оценочных средств, выбирает форму вид проведения промежуточной аттестации, оформляет материалы. Комплект фондов оценочных средств рассматриваются на заседании кафедры/ПЦК и рекомендуются/не рекомендуются для утверждения. При необходимости заседание рабочей группы может проводиться при участии заместителя директора по учебно-

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<b>4.02.10</b>	<i>Редакция 06</i>

воспитательной работе, который будет считаться членом рабочей группы. Руководитель рабочей группы ведёт заседание и его протокол. Решение рабочей группы считается принятым простым большинством голосов, при условии присутствия более половины её членов.

1.8 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Положения «Об организации текущего контроля и оценивании уровня усвоения дисциплин и компетенций обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», утв. Советом колледжа от 24.04.12, протокол №9;
- Положения «О промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», утв. Советом колледжа от 25.06.12, протокол №10.

## **II. Цель и задачи создания фонда оценочных средств**

2.1 Целью создания фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО.


2.2 Задачи фонда оценочных средств:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей профессии/специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

## **III. Формирование и утверждение фонда оценочных средств**

3.1 ФОС формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<b>4.02.10</b>	<i>Редакция 06</i>

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие: ФГОС СПО по соответствующей профессии/специальности; ОПОП.

3.3. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии и специальности СПО, реализуемым в образовательном учреждении.

3.4 Структура фондов оценочных средств представлена в макетах фондов оценочных средств.

3.5. В состав фондов оценочных средств в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.6 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю профессии/специальности преподавателями и мастерами производственного обучения, рассматриваются на ПЦК, кафедрах и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Если в рамках подготовки по разным специальностям преподается одна и та же учебная дисциплина инвариантного цикла с одинаковыми требованиями к результатам изучения, то по ней может создаваться единый комплект контрольно-оценочных средств.

3.7. Макеты фондов оценочных средств разрабатываются колледжем и утверждаются приказом директора. Изменение макетов фондов оценочных средств производится Методическим центром колледжа.


3.7 Фонды оценочных средств ежегодно пересматриваются в колледже и переутверждаются, если в текущем году в них не вносятся какие-либо изменения.

#### **IV. Ответственность за формирование фондов оценочных средств**

4.1 Фонд оценочных средств рассматривается на ПЦК, кафедрах.

4.2 Ответственность за формирование фонда оценочных средств несут педагогические работники колледжа.

4.4. Фонд оценочных средств по профессии/специальности утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.


	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<i>4.02.10</i>	<i>Редакция 06</i>

## **V. Регистрация, рассылка и хранение.**

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

## **VI. Порядок внесения изменений**

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».


	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<b>4.02.10</b>	<i>Редакция 06</i>

### Лист согласования

<b>СОГЛАСОВАНО</b>	
Ф.И.О.	Должность
Ульянова Н.Ю.	зам. директора по УВР
Спехина Ю.А.	руководитель по ИМР
Замятина Ю.В.	заведующий отделением сервиса
Белова С.В.	заведующий отделением дошкольного образования и заочной формой обучения
Сухондяевская Е.С.	заведующий отделением педагогики

### Лист регистрации изменений

<i>Наименование внесенных в документ изменений (исправлений) или дополнений (указать раздел, пункт)</i>	<i>Протокол Совета колледжа</i>
п.1.7, 3.5 наименование КОС заменить на «фонд оценочных средств»	протокол №5 от 29.01.2024 г.
п.3.4 изложить в редакции «Структура фондов оценочных средств представлена в макете фонда оценочных средств»	протокол №5 от 29.01.2024 г.

	<b>ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»</b>	
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ «О фонде оценочных средств в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»»</b>	
	<b>4.02.10</b>	<i>Редакция 06</i>