

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Архангельской области  
«Архангельский педагогический колледж»  
(ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»)

РАССМОТРЕНО И  
ОДОБРЕНО  
на заседании кафедры  
теории и методики  
начального общего  
образования  
Протокол № 1  
от «12» сентября 2023 г.  
Заведующий кафедрой:  
*Н.Ю. Румянцева, к.п.н.*

РЕКОМЕНДОВАНО  
к утверждению экспертным  
советом Архангельского  
педколледжа  
Протокол № 1  
от «13» сентября 2023 г.  
Председатель экспертного  
совета: *Н.Ю. Ульянова*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Архангельского  
педколледжа  
\_\_\_\_\_ Л.А. Перова  
«14» сентября 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.15 Каллиграфия**

**Дополнительный профессиональный блок/Общепрофессиональные дисциплины**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»

Разработчики: Клыкова А.С., преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | <b>5</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                         | <b>10</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>11</b> |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.15 Каллиграфия»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.15 Каллиграфия» является обязательной частью дополнительного профессионального блока ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК       | Код умений | Умения  | Код знаний | Знания  |
|------------------|------------|---|------------|---|
| ПК 1.2.<br>ОК 01 | Уд 15.01   | выполнять подготовительные упражнения к письму  | Зд 15.01   | Значение и место каллиграфического письма в профессиональной деятельности учителя начальных классов |
|                  | Уд 15.02   | каллиграфически правильно писать буквы в тетрадях с разной разлиновкой и на классной доске                            | Зд 15.02   | Особенности организации обучения каллиграфии  |
|                  | Уд 15.03   | каллиграфически правильно писать в словах межбуквенные соединения в тетрадях с разной разлиновкой и на классной доске | Зд 15.03   | Техника выполнения подготовительных упражнений к письму   |
|                  | Уд 15.04   | Уметь каллиграфически правильно писать предложения в тетрадях с разной разлиновкой и на классной доске                | Зо 01.03   | Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях                                    |
| ОК 02            | Уо 02.05   | Оценивать практическую значимость результатов поиска  |            |   |
|                  | Уо 02.06   | Уметь оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач    |            |   |

|                  |  |  |          |   |
|------------------|--|--|----------|---|
| ПК 1.2.<br>ОК 05 |  |  | Зд 15.04 | Техника<br>каллиграфического<br>письма формы<br>букв, слов и<br>предложений |
|------------------|--|--|----------|---|

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы  | Объем в часах |
|---|---------------|
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b> | 42            |
| <b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>             | 30            |
| в т. ч.:  |               |
| теоретическое обучение                                    | 8             |
| практические занятия                                      | 30            |
| Самостоятельная работа                                    | 4             |
| <b>Промежуточная аттестация в форме зачёта</b>            |               |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                       | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы | Код Н/У/З                        |
|---|--|---|---|----------------------------------|
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5                                |
| Тема 1. Теоретические основы обучения каллиграфии | Содержание   | 4/-   | ПК 1.2, ПК 1.3<br>ОК 01<br>КК 01, КК 02                               | Зд 15.01<br>Зд 15.02<br>Зо 01.01 |
|   | <p>1. Значение и место каллиграфического письма в профессиональной деятельности учителя начальных классов. Каллиграфия - неотъемлемый признак культуры общения. Взаимосвязь каллиграфии и общего развития человека, каллиграфия и грамотность письма. Связь навыка письма с навыком чтения. Цели, задачи, принципы обучения каллиграфии. Понятия графический навык и каллиграфический почерк.</p> <p>2. Особенности организации обучения каллиграфии. Исторические этапы развития письменности. Орудия и материалы письма. Методы обучения письму: копировальный, линейный, ритмический, генетический, метод Карстера. Чистописание как предмет искусства в 18-19 веках. Психофизиологические основы выработки графического навыка Гигиенические и методические требования к организации процесса обучения письму. Основные понятия «рабочая строка», «верхняя и нижняя граница рабочей строки», «дополнительная (вспомогательная) строка. Общие требования к письму: аккуратность, соблюдение пропорций и наклона</p> |   |   |                                  |

|  |   |     |   |                                  |
|--|---|-----|---|----------------------------------|
|  | букв, силы нажатия. Названия основных элементов букв по классической методике. Виды межбуквенных соединений. Этапы работы по формированию графического навыка.  |     |   |                                  |
|  | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Составление таблицы «Методы обучения письму»;</p> <p>2. Оформление картотеки пальчиковых гимнастик, нейроупражнений, физминуток;</p> <p>3. Оформление картотеки графических диктантов и минуток чистописания;</p> <p>4. Составление таблицы «Классификация каллиграфических ошибок, способы их профилактики и коррекции»</p> | 2   | ПК 1.2, ПК 1.3<br>ОК 01<br>ОК 02        | Зд 15.02<br>Зд 15.03<br>Уо 02.06 |
| <b>Тема 2.<br/>Техника выполнения<br/>подготовительных<br/>упражнений к письму</b> | <b>Содержание</b>   | 2/- | ПК 1.2, ПК 1.3<br>ОК 01<br>КК 01, КК 02 | Зд 15.03<br>Уд 15.01<br>Зо 01.03 |
|  | <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>  | 7/7 | ПК 1.2, ПК 1.3                          | Зд 15.03                         |

|  |   |              |  |                                  |
|--|---|--------------|--|----------------------------------|
|  | 1. Практическое занятие 1. «Выполнение подготовительных упражнений к письму»  | 7            | ОК 01<br>КК 01, КК 02                          | Уд 15.01                         |
| <b>Тема 3.<br/>Техника<br/>каллиграфического<br/>письма формы букв,<br/>слов и предложений</b> | <b>Содержание</b>   | <b>2/-</b>   | ПК 1.2, ПК 1.3<br>ОК 01, ОК 05<br>КК 01, КК 02 | Зд 15.04<br>Уд 15.04<br>Зо 01.03 |
|  | 1. Особенности техники каллиграфического письма формы букв, слов и предложений. Объяснение алгоритма каллиграфического письма букв по классической методике и методике В.А. Илюхиной. Совершенствование каллиграфического умения при письме слов и предложений в тетрадях и на классной доске. Создание наглядных пособий с образцами написания букв. Разработка и демонстрация минутки чистописания. Анализ письменных работ учеников начальных классов. Создание картотеки упражнений по предупреждению дисграфии. Оформление письменных работ в тетрадях с разной разлиновкой. |              |  |                                  |
|  | <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>  | <b>23/23</b> | ПК 1.2, ПК 1.3<br>ОК 01<br>КК 01, КК 02        | Уд 15.02<br>Уд 15.03<br>Уд 15.04 |
|  | 1 Практическое занятие 2. «Каллиграфическое письмо букв в тетрадях с разной разлиновкой и на классной доске»  | 6            |  |                                  |
|  | 2. Практическое занятие 3. «Каллиграфическое письмо в словах межбуквенных соединений в тетрадях с разной разлиновкой и на классной доске»   | 6            |  |                                  |



|  |   |           |   |                                  |
|--|---|-----------|---|----------------------------------|
|  | 3. Практическое занятие 4. «Каллиграфическое письмо предложений в тетрадях с разной разлиновкой и на классной доске»  | 11        |   |                                  |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>1. Совершенствование каллиграфического умения в тетрадях с разной разлиновкой;<br>2. Составление картотеки упражнений по предупреждению каллиграфических ошибок;<br>3. Создание картотеки шаблонов для штриховки;<br>4. Создание наглядных пособий по каллиграфии (демонстрационные плакаты, планшеты) | 2         | ПК 1.2, ПК 1.3<br>ОК 02<br>КК 01, КК 02 | Уо 02.05<br>Уо 02.06<br>Уд 15.04 |
| <b>Промежуточная аттестация в форме зачёта</b> |   |           |   |                                  |
| <b>Всего:</b>                                  |   | <b>42</b> |   |                                  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Методики русского языка и развития речи», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

#### **Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Желтовская Л. Я., Соколова Е. Н. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников: Пособие для учителя четырехлет. нач. шк.— М.: Просвещение, 1987.— 225 с.; ил.— (Б-ка учителя нач.классов).

#### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Методика обучения русскому языку в начальной школе : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08110-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/511886>
2. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для вузов / Т. И. Зиновьева [и др.] ; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06987-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/511151>

#### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. ИНФОУРОК : [сайт]. – URL: <https://infourok.ru/> (дата обращения 15.06.2023). – Текст: электронный.
2. Образовательная социальная сеть : [сайт]. – URL: <https://nsportal.ru/> (дата обращения 15.06.2023). – Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения   | Критерии оценки   | Методы оценки                         |
|---|---|---------------------------------------|
| <i>Перечень знаний, формируемых в рамках дисциплины</i>   |   |                                       |
| Значение и место каллиграфического письма в профессиональной деятельности учителя начальных классов                   | определение значения и места каллиграфического письма в профессиональной деятельности учителя начальных классов<br>соответствует научным подходам | устный опрос                          |
| Особенности организации обучения каллиграфии  | точность в определении особенностей организации обучения каллиграфии  | тестирование                          |
| Техника выполнения подготовительных упражнений к письму   | точность в определении техники выполнения подготовительных упражнений к письму  | устный опрос                          |
| Техника каллиграфического письма формы букв, слов и предложений   | точность в определении техники каллиграфического письма формы букв, слов и предложений  | письменный опрос                      |
| <i>Перечень умений, формируемых в рамках дисциплины</i>   |   |                                       |
| выполнять подготовительные упражнения к письму  | соответствие подготовительных упражнений к письму установленным требованиям   | оценка результатов практических работ |
| каллиграфически правильно писать буквы в тетрадах с разной разлиновкой и на классной доске                            | соответствие написания букв буквы в тетрадах с разной разлиновкой и на классной доске каллиграфическим нормам                                     | оценка результатов практических работ |
| каллиграфически правильно писать в словах межбуквенные соединения в тетрадах с разной разлиновкой и на классной доске | соответствие написания в словах межбуквенных соединений в тетрадах с разной разлиновкой и на классной доске каллиграфическим нормам               | оценка результатов практических работ |
| каллиграфически правильно писать предложения в тетрадах с разной разлиновкой и на классной доске                      | соответствие написания предложений в тетрадах с разной разлиновкой и на классной доске каллиграфическим нормам                                    | оценка результатов практических работ |
| Промежуточная аттестация в форме зачета.  |   |                                       |