

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	04.02.21	<i>Редакция 03</i>

РАССМОТРЕНО
 Советом колледжа
 26.09.2016 г., протокол №1
 Распоряжение №257 от 26.09.2016 г.
 С изм.03.2021 г., протокол №7
 Распоряжение от 16.03.2021 г., №135.

УТВЕРЖДЕНО
 Директор _____ Л.А.Перова

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Архангельск
2021

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	04.02.21	<i>Редакция 03</i>

I. Общие положения

1.1. Положение об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж» (далее – Положение) устанавливает порядок организации, проведения и контроля самостоятельной работы обучающихся при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) (далее – ОП СПО), реализуемых в колледже.

1.2. Самостоятельная образовательная деятельность обучающихся – целенаправленная, внутренне мотивированная, структурированная и корректируемая деятельность, ориентированная на освоение общих и профессиональных компетенций. Основным способом организации самостоятельной образовательной деятельности является самостоятельная работа обучающихся.

1.3. В образовательном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 14 .06. 2013 г., №464, (с изменениями и дополнениями от: 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.);

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;

- Устав колледжа.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	<i>04.02.21</i>	<i>Редакция 03</i>

II. Цели и задачи самостоятельной образовательной деятельности обучающихся

2.2. Целью самостоятельной образовательной деятельности обучающихся является создание условий для развития профессионального и личностного самосознания.

2.3. Задачи организации самостоятельной работы обучающихся:

- мотивация обучающихся к освоению образовательных программ;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- содействие развитию общих и профессиональных компетенций студентов;
- развития исследовательских умений;
- выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу, а также Интернет-ресурсы
- формирование готовности обучающихся к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию в профессиональной деятельности.

III. Условия организации и виды самостоятельной работы обучающихся, направленной на формирование компетенций

3.1. Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала; обеспеченность каждого студента не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы);
- готовность обучающихся к самостоятельному труду;
- наличие системы мониторинга качества самостоятельной работы;
- наличие консультационной помощи педагога.

3.2. Самостоятельная работа обучающихся, направленная на формирование компетенций, определяется содержанием учебной

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	04.02.21	<i>Редакция 03</i>

дисциплины/профессионального модуля и степенью подготовленности студентов.

3.3. Выделяются два вида самостоятельной учебной работы: внеаудиторная и аудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине, профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя, мастера производственного обучения и по его заданию (лабораторные работы, практические занятия, контрольные проверочные задания, работа с книгой и др.).

Внеаудиторная самостоятельная работа в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рекомендациями министерства образования и науки РФ может быть представлена двумя видами:

- внеаудиторной самостоятельной работой под непосредственным контролем педагога (как правило, представлена дифференцированными, индивидуальными домашними заданиями и др.);

- внеаудиторной самостоятельной работой без непосредственного руководства и контроля со стороны педагогического работника с дальнейшей её оценкой в качестве индивидуальных достижений (портфолио) обучающихся.

3.4. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) включает следующие виды самостоятельной деятельности:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, и др.) и выполнение соответствующих заданий;

- работу над отдельными темами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с рабочими программами;

- чтение основной и дополнительной литературы, самостоятельное изучение материала по литературным и другим информационным источникам;

- работу со словарем, справочником;

- составление аннотаций, рецензий и отзывов к прочитанным литературным, информационным источникам;

- проведение и представление мини-исследования в виде отчёта по теме;

- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

- составление обзора публикаций по теме;

- рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио-, видеотехники;

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	<i>04.02.21</i>	<i>Редакция 03</i>

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками (составление портфолио, создание проекта);
- выполнение курсовых работ;
- выполнение чертежа и эскиза изделия;
- подготовка опорных конспектов по темам;
- подготовка презентаций материалов по темам, разделам;
- участие в научно-техническом творчестве;
- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в студенческих обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в работе факультативов, семинаров и т.п.;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах и т.д.
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой колледжем и органами студенческого самоуправления.

3.5. Самостоятельная аудиторная работа студентов (при участии педагога) включает следующие виды самостоятельной деятельности: выполнение самостоятельных работ; выполнение практических и лабораторных работ; выполнение контрольных работ, чертежей, составление схем, диаграмм; решение задач; работа со справочной, методической и научной литературой; тестирование и т.д.

3.6. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер должны иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины/профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

IV. Планирование самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся

4.1. Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами должна составлять не менее 50% времени (очная форма обучения) от обязательной учебной нагрузки.

ФГОС СПО регламентирует максимальный объем учебной нагрузки студента и объем аудиторной учебной нагрузки как в целом по циклам ОП СПО, так и по каждому учебному циклу. Колледж, исходя из установленных

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	04.02.21	<i>Редакция 03</i>

объемов максимальной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы студентов по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

4.2. Объем времени, отведенный на самостоятельную внеаудиторную работу, находит свое отражение:

- в рабочем учебном плане – в целом по циклам ОП СПО, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам.

4.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, МДК, составлении, планировании содержания самостоятельной внеаудиторной работы, педагогом устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практических заданий по каждой теме, которые выносятся на самостоятельную внеаудиторную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

4.4. На основании рабочей программы по учебной дисциплине /профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

- рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю);

- рекомендации по оформлению (представлению) результатов работы в зависимости от её вида;

- информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

- рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

4.5. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

V. Организация самостоятельной работы

5.1. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся не регламентируется расписанием учебных занятий, но заносится в журнал учёта учебных занятий в графу «Что задано». Формы самостоятельной работы могут определяться преподавателями самостоятельно: индивидуальная, групповая формы работы.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	<i>04.02.21</i>	<i>Редакция 03</i>

Перед выполнением обучающимся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания, который, как правило, включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, с которыми может встретиться обучающихся при выполнении задания. Инструктаж может проводиться за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, МДК.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Организацию самостоятельной работы обеспечивают заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, преподаватели, сотрудники библиотеки.

5.1.1 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- разрабатывает нормативную документацию, регламентирующую самостоятельную работу студентов;
- организует создание информационного пространства в колледже для проведения самостоятельной работы: читального зала, оснащенного в соответствии с требованиями ФГОС, аудиторий, кабинетов, компьютерных классов с доступом в Интернет;
- организует ресурсное обеспечение создания ОПОП СПО и учебно-методических комплексов профессиональных модулей, учебных дисциплин;
- обеспечивает информирование структурных подразделений колледжа о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Архангельской области;
- осуществляет контроль за планированием и организацией самостоятельной работы студентов;
- осуществляет контроля соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы студентов каждым преподавателем;
- контролирует обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, всех профессиональных модулей, дисциплин в составе ОПОП СПО;
- анализирует эффективность самостоятельной работы, внесение корректив в ее организацию;
- организует мониторинг развития навыков самостоятельной работы обучающихся и разработку рекомендаций по ее совершенствованию.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	<i>04.02.21</i>	<i>Редакция 03</i>

5.1.2 Заведующие отделениями:

- контролируют расписание консультаций для обучающихся;
- контролируют ведение журналов теоретического обучения и своевременности выставления отметок за самостоятельную работу.

5.1.3. Преподаватели:

- знакомят студентов с системой форм и методов, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы; с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы;
- определяют объем учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу в рамках учебных дисциплин/модулей;
- разрабатывают контрольно-измерительные материалы и определяют периодичность контроля;
- разрабатывают систему индивидуальной работы со студентами;
- проводят групповые и индивидуальные консультации;
- разрабатывают учебно-методические комплексы, пособия, материалы для организации самостоятельной работы в печатном и электронном форматах в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- формируют банк заданий для самостоятельной работы, в том числе – рефератов и докладов; курсовых работ (проектов) и методических рекомендаций по их выполнению; квалификационных работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- информируют обучающихся о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине, курсу;
- разрабатывают и готовят для издания методические указания по самостоятельной работе, учебные пособия;
- осуществляют систематический контроль над выполнением студентами графика самостоятельной работы;
- анализируют и оценивают ход и результаты самостоятельной работы по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

5.1.4. Сотрудники библиотеки:

- организуют занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывают студентам помощи в организации самостоятельных занятий;

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	04.02.21	<i>Редакция 03</i>

- анализируют обеспеченность учебной литературой для самостоятельной работы студентов.

5.2. Студент является активным субъектом самостоятельным образовательной деятельности.

5.2.1 Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с ФГОС по дисциплине/модулю;

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем;

- осуществлять самостоятельную работу в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине/модулю;

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе обучающихся.

5.2.2 Студент имеет право:

- самостоятельно определять уровень (глубину) освоения содержания материала, но не ниже требований ОП;

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы информационное пространство колледжа.

VI. Контроль результатов самостоятельной работы студентов

6.1 Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в рамках организуемого в колледже мониторинга качества результатов самостоятельной работы.

6.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения;

- максимальная индивидуализация контроля;

- соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

6.3. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	04.02.21	<i>Редакция 03</i>

занятия и самостоятельную работу по дисциплине/профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности.

6.4. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

6.6. Информация о содержании самостоятельной работы, формах контроля, показателях и критериях оценки качества выполнения заданий студентами предоставляется в начале обучения по профессиональному модулю/учебной дисциплине.

6.7. Способами оценки результатов самостоятельной образовательной деятельности студентов являются: учебно-познавательные, проектные и практические задания, портфолио (портфолио достижений, портфолио-отчет, портфолио-самооценка). Наиболее качественно выполненные работы обучающихся могут быть использованы в образовательном процессе и входить в состав УМК дисциплины, профессионального модуля.

6.8. Ответственность за контроль исполнения положения возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

VII. Регистрация, рассылка и хранение

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

VIII. Порядок внесения изменений

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «Об организации самостоятельной образовательной деятельности обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	<i>04.02.21</i>	<i>Редакция 03</i>

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО	
<i>Ф.И.О.</i>	<i>должность</i>
Ульянова Н.Ю.	заместитель директора
Спехина Ю.А.	руководитель по ИМР

Лист регистрации изменений

<i>Наименование внесенных в документ изменений (исправлений) или дополнений (указать раздел, пункт)</i>	<i>Протокол Совета колледжа</i>
Оформление	Протокол №7, 15.03.2021 г.