	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

30.01.2012, протокол № 6

Распоряжение № 10 от 31.01.2012 г.

С изм.29.09.2014г., протокол № 1

Распоряжение №136/1 от 29.09.2014 г.

С изм.22.12.2015 г., протокол № 4

Распоряжение №252 от 25.12.2015 г.

С изм. 15.03.2021 г., протокол №7

Распоряжение №135от 16.03.2021 г.

С изм.20.12.2021 г., протокол №4

Распоряжение №507 от 21.12.2021 г.

С изм.23.03.2026 г., протокол №3


Распоряжение №12/1 от 23.03.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____ Л.А.Перова

ПОЛОЖЕНИЕ
«О разработке рабочих программ дисциплин»

Архангельск
2026

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

I. Общие положения

1.1. Рабочая программа дисциплины (далее - рабочая программа) - документ, предназначенный для реализации требований ФГОС СПО дисциплины учебного плана колледжа.

1.2. Рабочая программа разрабатывается колледжем самостоятельно на основе примерной программы дисциплины (при наличии). Рабочая программа отражает требования к подготовке студентов по результатам изучения дисциплины, содержание дисциплины. Рабочая программа является единой для всех форм обучения.

1.3. Рабочая учебная программа разрабатывается преподавателем, ведущим данную дисциплину, рассматривается на ПЦК, и утверждается заместителем директора. Рабочая программа дисциплины имеет электронную версию. Рабочие программы ежегодно актуализируются.

1.4. Данное Положение обязательно для исполнения всем педагогическим работниками колледжа.

II. Разработка рабочих программ дисциплин

2.1. Рабочая программа дисциплины - документ, определяющий результаты обучения, критерии и способы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации дисциплины.


2.2. Рабочая программа дисциплины должна содержать: титульный лист; общую характеристику; структуру и содержание дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

2.3. Титульный лист **рабочей программы должен содержать:**

Наименование учредителя; наименование колледжа по Уставу; наименование дисциплины в соответствии с учебным планом по специальности /профессии.

На оборотной стороне титульного листа указывается перечень документов, на основании которых разработана рабочая программа учебной дисциплины; наименование организации-разработчика рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с уставом ОУ; указывается фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность, место работы.

В разделе 1. «Общая характеристика рабочей программы дисциплины» в п.1.1. «Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы» должно быть указано наименование дисциплины согласно ФГОС СПО и учебному плану, наименование профессии/специальности, укрупненной группы.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

Указывается цель изучения дисциплины.

Пункт 1.2. «Планируемые результаты освоения дисциплины» должны соответствовать планируемым результатам освоения образовательной программы, представленным в матрице компетенций выпускника ОПОП-П.

Если дисциплина введена из часов вариативной части, заполняется п.1.3. «Обоснование часов вариативной части ОПОП-П». Перечень умений и знаний должен конкретизировать/или расширять (*но не повторять*) требования ФГОС. Наименование и содержание дисциплины вариативной части не должно совпадать с инвариантной частью.

В Разделе 2. Структура и содержание учебной дисциплины распределение часов учебной нагрузки, указанной в **таблице 2.1.** «Трудоемкость освоения дисциплины» должно совпадать с учебным планом по профессии/специальности. При заполнении **таблицы 2.2.** «Содержание дисциплины» **необходимо учесть:**

Содержание учебной дисциплины должен содержать перечень разделов учебной дисциплины с распределением по темам в соответствии с предложенным макетом (см. Приложение). Структурирование содержания учебного материала в программе должно быть дидактически целесообразно и логично.


Объем учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 должен совпадать. Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 должен совпадать. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу обучающихся, в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 должен совпадать.

Текущие контрольные работы (при наличии) прописываются после соответствующей темы или раздела. Часы, отведенные на контрольные работы, входят в количество часов на практические и лабораторные занятия.

Содержание дисциплины должно быть структурировано на разделы и темы. Возможно выделение «Введения» в структуре программы. В темах прописываются дидактические единицы, которые могут нумероваться по порядку. Дидактические единицы конкретизируются.

Относительно каждой темы программы указываются коды ПК и ОК, на формирование которых направлено изучение данной темы.

Форма промежуточной аттестации зачет или дифференцированный указывается после соответствующих тем или разделов, т.к. часы отведенные на данные формы промежуточной аттестации входят в общее число часов по дисциплине. Форма аттестации — экзамен прописывается после всего содержания дисциплины, но количество часов не проставляется, т.к. экзамен проводится за счет часов, отведенных на промежуточную аттестацию, а не за счет часов дисциплины.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

По практическим занятиям и лабораторным занятиям количество часов указывается на каждое занятие. Объем и содержание лабораторных работ и практических занятий соответствуют дидактическим требованиям ФГОС. Нумерация сквозная по всей программе. Формулировка названия практического или лабораторного занятия должна отражать деятельностный характер.

В столбце 3 таблицы указывается объем аудиторных часов по дисциплине, по теме. Объем часов, отведенных на самостоятельную работу в общий объем не включается.

Содержание учебной дисциплины из часов вариативной части должно не противоречить специфике и содержанию подготовки по профессии/специальности.

Тематика самостоятельной работы соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины, установленным ФГОС. Самостоятельная работа должна быть достаточно конкретна и разнообразна.

При наличии в учебном плане курсовых проектов (работ) заполняется п.2.3. и указывается тематика курсовых проектов (работ).

2.4. В Разделе 3. **«Условия реализации дисциплины»** Пункт 3.1. должен включать перечень учебных помещений и средств обучения, необходимых для реализации содержания дисциплины. Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) должен обеспечивать проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины. Перечисленное оборудование должно обеспечивать проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой учебной дисциплины. Пункт 3.2. **«Учебно-методическое обеспечение»** должен содержать перечень основных печатных изданий, электронных изданий, дополнительных источников.


Список источников должен содержать информацию о печатных и электронных изданиях основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы должно содержать информацию об общедоступных источниках (Интернет-ресурсах в том числе).

Перечисленные источники, основные и дополнительные, должны соответствовать содержанию программы учебной дисциплины.

Перечисленные в общих требованиях к организации образовательного процесса условия проведения занятий, консультационной помощи обучающимся должны быть достаточны для реализации учебной дисциплины.

2.7. При заполнении **Раздела 4. «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»** необходимо учесть, что результаты освоения

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

дисциплины (умения и знания) должны быть указаны в соответствии с разделом 1 программы, п.1.2.

В заполняемой таблице напротив каждого умения или знания необходимо указать критерии оценивания, конкретные методы контроля: тему дисциплины, название практического или лабораторного занятия и методы им соответствующие (устный опрос, экспертная оценка практического занятия, защита результатов лабораторной работы и др.)

2.8. Приложение обязательно для всех программ дисциплин и включает фонд оценочных средств (Приложение №3)

Структура рабочей программы дисциплины (макет) дана в приложении № 1.

Структура рабочей программы предмета (общеобразовательного цикла) дана в приложении №2.

III. Оформление рабочих учебных программ


3.1. Работа оформляется на белой бумаге формата А4 (210x297 мм), на одной стороне листа. Поля: левое — 30 мм, правое - 10-15 мм, нижнее — 20-25 мм, верхнее — 20 мм. Межстрочный интервал - 1,5, 38-41 строка, 60-74 знака в строке. Шрифт Times New Roman, размер 12 или 14 (в таблицах - 10). Абзацы (красная строка), выравнивание по ширине.

Нумерация страниц, разделов, пунктов, приложений осуществляется арабскими цифрами, без знака №. Нумерация страниц сквозная, по всему тексту. Номер страницы проставляют в верхнем поле листа в правом углу без слова страница и знаков препинания. Заголовки структурных частей и разделов работы располагают в середине строки без точки в конце, пишут прописными буквами, не подчёркивая. Перенос слов в заголовках не допускается. Текст может содержать выделения (курсив, полужирный и т.д.). Каждый раздел рабочей программы рекомендуется начинать с нового листа.

3.2. После титульного листа располагают «Содержание». Наименования, включенные в содержание, располагаются по порядку, согласно расположению разделов и тем в рабочей программе, с указанием первой страницы местонахождения.

IV. Регистрация, рассылка и хранение.

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

V. Порядок внесения изменений


Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

Лист согласования


СОГЛАСОВАНО	
Ф.И.О.	должность
Григорьева Т.С.	зам. директора по УВР
Спехина Ю.А.	руководитель по ИМР

Лист регистрации изменений

<i>Наименование внесенных в документ изменений (исправлений) или дополнений (указать раздел, пункт)</i>	<i>Протокол Совета колледжа</i>
Оформление	Протокол №3 23.11.2020 г.
Изменение приложения 1.	Протокол №4, 20.12.2021 г.
по тексту документа заменено «Рабочая учебная программа учебной дисциплины» на «рабочая программа дисциплины»	
п. 2.3. В разделе 1. «Общая характеристика рабочей программы дисциплины» п.1.1. читать в редакции - «Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы». Добавлено –Цель изучения дисциплины.	
п. 2.3. Пункт 1.2. изменен на п.1.2. с названием- «Планируемые результаты освоения дисциплины»	
п. 2.3. дополнено - «Если дисциплина введена из часов вариативной части, заполняется п.1.3. «Обоснование часов вариативной	

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

<p>части ОПОП-П». Перечень умений и знаний должен конкретизировать/или расширять <i>(но не повторять)</i> требования ФГОС. Наименование и содержание дисциплины вариативной части не должно совпадать с инвариантной частью»</p>	
<p>п. 2.3. изменено название таблицы 2.1., читать в редакции - «Трудоемкость освоения дисциплины»</p>	
<p>п. 2.3 добавлено: «При наличии в учебном плане курсовых проектов (работ) заполняется п.2.3. и указывается тематика курсовых проектов (работ).»</p>	
<p>п.2.4. В Разделе 3. «Условия реализации дисциплины» п.3.2.в редакции - «Учебно-методическое обеспечение»</p>	
<p>добавлен п.2.8. - «Приложение обязательно для всех программ дисциплин и включает фонд оценочных средств (Приложение №3) Структура рабочей программы дисциплины (макет) дана в приложении № 1. Структура рабочей программы предмета (общеобразовательного цикла) дана в приложении №2.»</p>	

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
 «АРХАНГЕЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Е.ШАНИНОЙ»
 (АРХАНГЕЛЬСКИЙ ПЕДКОЛЛЕДЖ)


РАССМОТРЕНО И
 ОДОБРЕНО
 на заседании
 Протокол № ..
 от «..»202... г.
 Председатель ПЦК:

РЕКОМЕНДОВАНО
 к утверждению экспертным
 советом Архангельского
 педколледжа
 Протокол № .
 от «...» 202... г.
 Председатель экспертного
 совета: *Т.С.Григорьева*

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 Архангельского педколледжа
 _____Л.А. Перова
 «...»202... г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс, Наименование дисциплины


	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	04.09.07	<i>Редакция 06</i>

Архангельск 2026

Рабочая программа дисциплины _____ разработана в соответствии с требованиями ФГОС по профессии/специальности _____

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж имени Р.Е.Шаниной»

Разработчик: _____ преподаватель

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ дисциплин»	
	<i>04.09.07</i>	<i>Редакция 06</i>

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	10
1. Общая характеристика	11
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	11
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	11
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	11
2.2. Содержание дисциплины.....	12
2.3. Курсовой проект (работа)	13
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

Приложение 1. Фонд оценочных средств

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «**Наименование**»: (например: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям).

Дисциплина «Наименование» включена в *обязательную часть (наименование) цикла образовательной программы/ вариативную часть образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.0X	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	-
ОК.0X	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	-
ПК X.X	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>
ПК X.X	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>	<i>См. табл. Раздела 4 данной программы</i>

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²	XX	XX
Курсовая работа (проект)	XX	XX
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	XX	XX
Всего	XXX	XXX

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

² Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел N. Наименование раздела			
Тема X.X. Наименование	Содержание		
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка... В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема X.X. Наименование	Содержание		
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка... В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел N. Наименование раздела			
Тема X.X. Наименование	Содержание		
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка... В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема X.X. Наименование	Содержание		
	Дидактическая единица.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Формулировка ...		
	Формулировка... В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	<i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
<i>Курсовая работа (проект)</i>			
<i>Промежуточная аттестация</i>			
Всего			

2.3. Курсовой проект (работа)

Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю или дисциплине обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).

Тематика курсовых проектов (работ)

1. ...

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) _____ (наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п. 6.1 ОПОП-П, необходимых для реализации дисциплины), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

Разработчики рабочей программы выбирают не менее одного издания из приведенного в ПОП-П перечня печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках. Список может быть дополнен другими изданиями.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Наименование.

Приводятся наименования и данные по информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
---------------------	------------------------------------	---------------

<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- формулировка из п. 1.2;- формулировка из п. 1.2. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- формулировка из п. 1.2;- формулировка из п. 1.2	<p><i>Дается описание</i></p> <p><i>характеристики</i></p> <p><i>демонстрируемых знаний и</i></p> <p><i>умений, которые могут быть</i></p> <p><i>проверены</i></p>	<p><i>Экспертное наблюдение</i></p> <p><i>выполнения практических</i></p> <p><i>работ и видов работ по</i></p> <p><i>практике</i></p> <p><i>Диагностика</i></p> <p><i>(тестирование,</i></p> <p><i>контрольные работы)</i></p>
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«АРХАНГЕЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.Е.ШАНИНОЙ»

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
на заседании
Протокол № ..
от «..»202... г.
Председатель ПЦК:

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению экспертным
советом Архангельского
педколледжа
Протокол № .
от «...» 202... г.
Председатель экспертного
совета: *Т.С.Григорьева*

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Архангельского педколледжа
_____Л.А. Перова
«....»202... г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Индекс, НАЗВАНИЕ

Рабочая программа учебного предмета общеобразовательного цикла **индекс, Название** по профессии/специальности код «наименование профессии/специальности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв....., федеральной образовательной программой

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледжи имени Р.Е.Шаниной»

Разработчик:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	стр. 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА КОД, НАЗВАНИЕ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета *код, название* реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (*программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программ подготовки специалистов среднего звена*) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, Федеральной образовательной программой по *профессии/специальности код «наименование профессии/специальности»* относящейся к укрупненной группе код *«наименование укрупненной группы»* и соответствует *«наименование профиля»*.

Содержание рабочей программы разработано с учетом получаемой *профессии/специальности среднего профессионального образования (для программ углублённого уровня)*.

Рабочая программа учебного предмета может быть использована в образовательных организациях среднего профессионального образования, реализующих программы среднего общего образования.

1.2. Общая характеристика учебного предмета

1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: *базовая/профильная/дисциплина по выбору* дисциплина общеобразовательного цикла.

1.4. Цели и задачи дисциплины – требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины -

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

1. Личностные результаты (ФГОС СОО)

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;
сформированность нравственного сознания, этического поведения;
способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
готовность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Личностные результаты освоения учебного предмета «Биология» в большей мере должны отражать:

Выбрать из выше представленного списка личностных результатов ФГОС СОО те, которые в большей мере отражают особенности предмета

2. Метапредметные результаты (см.ФГОС СОО)

Метапредметные результаты по ФГОС СОО	Конкретизованные метапредметные результаты
Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	
<p>а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;</p>	
<p>б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p>	

<p>уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;</p>	
<p>в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p>	
<p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p>	
<p>а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p>	
<p>б) совместная деятельность: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по</p>	

<p>разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</p>	
<p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p>	
<p>а) самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p>	
<p>б) самоконтроль: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;</p>	
<p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</p>	

<p>эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;</p> <p>социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;</p>	
<p>г) принятие себя и других людей: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p>	

3. Предметные результаты

Предметные результаты по ФГОС СОО	Конкретизированные предметные результаты (см. ФРП/ПРП)
	<p>Выпускник будет знать:</p> <p>Выпускник будет уметь:</p> <p>Выпускник получит возможность научиться:</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
<i>Итоговая аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета/экзамена – количество часов</i>	


2.2. Календарно-тематический план и содержание учебного предмета «наименование»

Наименование разделов и тем		Тема занятия. Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия обучающихся	Количество часов	Планируемые виды деятельности обучающихся исходя из предметных и метапредметных результатов
1		2	3	4
Введение	1		2	
Раздел 1.				
Тема 1.1.		<p><i>Конкретизовать исходя из представленных в ФГОС СОО</i></p> <p>Личностные результаты: Познавательные УУД: Регулятивные УУД: Коммуникативные УУД:</p>		
		Содержание учебного материала	2	
	1.	<i>Тема занятия. Содержание.</i>	2	
	2.		2	
	3.		2	
		Практические занятия		
		Тема занятия		
		Лабораторные занятия		
		Тема занятия		
		Профессионально-ориентированное содержание*		
Тема 1.2.		<p><i>Личностные результаты:</i> <i>Познавательные УУД:</i> <i>Регулятивные УУД:</i> <i>Коммуникативные УУД:</i></p>		
		<i>Тема занятия. Содержание.</i>	10	
	1	2	
	2		2	
	3		2	
		Практические занятия	2	

		Тема занятия	2	
		Лабораторные занятия	2	
		Тема занятия	2	
		Профессионально-ориентированное содержание*		
		Индивидуальные проекты**		
		Дифференцированный зачет	2	

**содержание, изучаемое с учетом специфики профессии/специальности*

*** индивидуальные проекты планируются по всему предмету (общее количество проекты должно быть больше, чем количество обучающихся в группе)*

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Ссылка на СанПин.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета *«наименование кабинета»*.

Оборудование учебного кабинета:

Доска классная -1

Столлы для учащихся – 15

Стол для учителя – 1

Стулья – 31

Экран - 1

1.Натуральные образцы *(при наличии, перечислить)*

2. Объемные средства *(при наличии, перечислить)*

3. Плоскостные средства *(при наличии, перечислить)*

Например, набор таблиц по общей биологии (содержание воды в клетках, обмен веществ и энергии в клетках, вирусы, схема строения клетки, энергетический обмен клетки, фотосинтез и др.)

4.Инструктивно-техническая документация

Например,

Комплект карточек-заданий по темам: «цитология», «обмен веществ в клетке», «размножение и развитие», «генетика», «генетическая информация»

Комплекты тестовых заданий, в т.ч. с помощью ПК

Комплекты заданий для контрольных работ

Комплекты заданий – инструкций для проведения лабораторных работ.

5. Методические рекомендации/указания

Методические указания для выполнения практических работ

Методические указания для выполнения лабораторных работ

6. Контрольно-диагностические материалы

Комплект контрольно-измерительных материалов по текущему контролю

Комплект контрольно-измерительных материалов по промежуточной аттестации

6. Технические средства обучения: *мультимедиапроектор, ноутбук*

3.2. Информационное обеспечение обучения


Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.
- 2.

Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>

Приложение 3

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Архангельский педагогический колледж»

Утверждаю
зам.директора по учебно-воспитательной
работе _____ Т.С.Григорьева «__» _____ 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации

по дисциплине


код и наименование

основной профессиональной образовательной программы

по профессии/ специальности

код и наименование

Архангельск 2026

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>

Разработчики:


(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Рассмотрено на ПЦК _____

Протокол № _____ от «__» _____ 2026 г.

Председатель ПЦК _____ / _____

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>

1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения _____

(индекс и наименование дисциплины)

Фонд оценочных средств включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме³ _____. (указываются формы промежуточной аттестации по семестрам в соответствии с учебным планом)

2. Результаты освоения, подлежащие проверке

2.1. Формы промежуточной аттестации по дисциплине ⁴ (таблица заполняется в соответствии с учебным планом)

Таблица 1

Для групп на базе 11 классов

Наименование учебной дисциплины	Форма промежуточной аттестации					
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.

для групп на базе 9 классов

Наименование учебной дисциплины	Форма промежуточной аттестации							
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.

2.2. Знания и умения, подлежащие оценке по результатам освоения дисциплины (указываются не все знания и умения из рабочей программы дисциплины, а только те результаты освоения в соответствии с рабочей программой, которые подлежат оценке на промежуточной аттестации)

<i>Освоенные умения</i>	<i>Усвоенные знания</i>

3. Измерительные материалы для оценивания результатов освоения дисциплины ⁵


3.1. Задания для проведения экзамена

Курс, семестр - _____ (в соответствии с учебным планом)

³ Зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

⁴ Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации в соответствующей строке ставится прочерк.

⁵ Заполняется пункт (пункты), соответствующие результатам (объектам) и типам аттестации, указанным в разделе 1. Остальные удаляются.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>

Форма экзамена (устный – по билетам; письменный – тестовая форма, ответы на вопросы, практические задания; смешанная) -

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания _____
2. Максимальное время выполнения задания: _____
3. Источники информации, разрешенные к использованию на экзамене, оборудование _____

Задания для экзаменуемых (приводится перечень вопросов, практических заданий, тестов и др.)

Критерии оценивания заданий (указываются конкретно, в соответствии с проверяемыми знаниями и умениями)

- «5» _____
- «4» _____
- «3» _____
- «2» _____

3.2. Задания для проведения дифференцированного зачета

Курс, семестр - _____ (в соответствии с учебным планом)

Форма дифференцированного зачета (устный – по билетам; письменный – тестовая форма, ответы на вопросы, практические задания; смешанная) -

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания _____
2. Максимальное время выполнения задания: _____ (в соответствии с учебным планом и программой; зачет/диф.зачет – в часах МДК)
3. Источники информации, разрешенные к использованию на дифференцированном зачете, оборудование _____


Задания для дифференцированного зачета (приводится перечень вопросов, практических заданий, тестов и др.)

Критерии оценивания заданий (указываются конкретно, в соответствии с проверяемыми знаниями и умениями)

- «5» _____
- «4» _____
- «3» _____
- «2» _____

3.3. Задания для проведения зачета

Курс, семестр - _____ (в соответствии с учебным планом)

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>

Форма зачета (устный – по билетам; письменный – тестовая форма, ответы на вопросы, практические задания; смешанная) -

Условия выполнения задания


1. Место (время) выполнения задания _____
2. Максимальное время выполнения задания: _____ (в соответствии с учебным планом и программой; зачет/диф.зачет – в часах МДК)
3. Источники информации, разрешенные к использованию на зачете, оборудование _____

Задания для зачета (приводится перечень вопросов, практических заданий, тестов и др.)

Критерии оценивания заданий (указываются конкретно, в соответствии с проверяемыми знаниями и умениями)

«Зачтено» _____

«Не зачтено» _____

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О разработке рабочих программ учебных дисциплин»	
	4.06.25	<i>Редакция 05</i>