

ПРОТОКОЛ

26 ноября 2018 г.

№ 3

заседания Совета Архангельского педагогического колледжа

Председатель – Л.А. Князева

Секретарь – Ю.В.Федорова

Присутствовали:

Перова Л.А., Н.Ю. Ульянова, Е.А.Каменченко, Л.А. Князева, Л.Д. Мочатова, Ю.А. Спехина, Ю.В. Федорова, А.Н. Чернышова, О.А. Щепина, Е.В. Молчанова, В.В. Голубев, И.О. Зырянкин, Н.Ю. Румянцева, Л.И. Семенова, Федчук Виктория (17(9) гр.), Бодухина Анна (14(9)гр.), Скрипова Александра (23).

Приглашены:

Григорьева Т.С., Мурашева О.А., Сухопарова Мария (30 гр.)

Повестка:

1. Внесение изменений в Положение о работе с обращениями граждан - Спехина Ю.А.
2. Внесение изменений в Положение о прекращении отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, о восстановлении и переводе обучающихся – Ульянова Н.Ю.
3. Информация об именной стипендии имени В.А.Родиной – Мурашева О.А.
4. Информация об участии во Всероссийской молодежной Школе туризма – Григорьева Т.С.
5. Внесение изменений в Положение об оплате труда – Ульянова Н.Ю.
6. Утверждение программ государственной итоговой аттестации – Ульянова Н.Ю.

1. Слушали:

Ю.А. Спехина представила изменения в «Положение о работе с гражданами»

По итогам обсуждения состоялось голосование.

Результаты голосования: единогласно.

Постановили:

В п. 4.3 добавить – «фамилию, имя, отчество обратившегося гражданина, **адрес для направления ответа**, по которому может быть направлена копия решения, принятого, по итогам рассмотрения предложения, заявления или жалобы гражданина».

Добавить п.5.9 и 5.10

«5.9. Письменные обращения, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения. В случае, если решение

поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам. При этом запрещается направлять жалобу на рассмотрение в государственный орган управления, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

5.10. В колледже должен вестись реестр отправки ответов на обращения средствами потовой или электронной связи, при получении ответа лично заявителю следует расписаться в экземпляре письма колледжа в подтверждение данного факта».

Добавить в п.7.1

«Директор колледжа вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращения, в исключительных случаях, а также в случае направления запроса необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

К исключительным случаям продления срока рассмотрения обращения относят: обстоятельства непреодолимой силы (стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, смерчи, обвалы, извержения вулканов, снежные завалы и иные природные катаклизмы), обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, революции и т.п.), которые носят характер чрезвычайных и непредотвратимых), также, получение обращения на редком языке, для перевода которого привлечение дополнительных ресурсов, и т.п. – при этом исключительность случая должна быть подтверждена документально».

Добавить в пункт 10.1

10.1. Личный прием граждан в колледже проводится должностными лицами: директором и заместителями директора. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан **через информационный стенд и сайт колледжа.**

Добавить п. 10.8, 10.9, 10.10

«10.8. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке. Правом на личный прием в первоочередном порядке в органах государственной власти, органах местного самоуправления в дни и часы, установленные для личного приема граждан, обладают:

- 1) ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий;
- 2) инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий;
- 3) Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации;

4) инвалиды I и II групп с одним сопровождающим лицом, дети-инвалиды с одним родителем или иным законным представителем;

5) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, а также лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, с одним законным представителем, представителем;

6) беременные женщины;

7) граждане, пришедшие на личный прием с детьми в возрасте до трех лет

8) граждане старше 70 лет с одним сопровождающим;

9) граждане, признанные судом недееспособными, с одним законным представителем;

10) граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации:

супруг (супруга), состоявший (состоявшая) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) на день гибели (смерти) в результате чрезвычайной ситуации;

дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации с одним родителем или иным законным представителем;

родители погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

граждане, здоровью которых причинен вред в результате чрезвычайной ситуации;

граждане, лишившиеся жилого помещения либо утратившие полностью или частично иное имущество либо документы в результате чрезвычайной ситуации.

10.9 В целях реализации права на личный прием в первоочередном порядке граждане, указанные в пункте 10.8, предъявляют документы, подтверждающие такое право.

10.10. Если на личный прием одновременно явилось два и более гражданина, относящихся к категориям граждан, указанным в пункте 10.8, то их личный прием осуществляется в порядке очередности»

Пункт 11.5 дополнить: «В случае получения исчерпывающего ответа на поставленные вопросы в ходе личного приема и наличия согласия гражданина на устный ответ в карточке личного приема делается запись «Ответ на обращение получен в ходе личного приема. От письменного ответа отказываюсь», которая заверяется подписью заявителя. В этом случае гражданин собственноручно делает запись в карточке личного приема об отсутствии необходимости в направлении ему письменного ответа. В

остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов».

Добавить пункт 11.8

11.8. Карточка личного прием, в которой зафиксировано устное обращение гражданина, регистрируется в журнале регистрации обращений граждан.

2. Слушали:

Н.Ю.Ульянова представила изменения в Положение о прекращении отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, о восстановлении и переводе обучающихся.

По итогам обсуждения состоялось голосование.

Результаты голосования: единогласно.

Постановили:

Пункт 8.3 дополнить:

8.3. Право перехода с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения (**либо при заключении соглашения об отсрочке (рассрочке) уплаты долга**), при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Слушали:

О.А. Мурашева представила информацию об именной стипендии имени В.А.Родиной, об основных положениях и критериях. Было отмечено малое количество претендентов на премию.

Постановили:

Информацию принять к сведению.

4. Слушали:

Т.С.Григорьева предоставила информацию об участии во Всероссийской молодежной Школе туризма. Своим опытом в участии работы Школы поделилась Сухопарова Мария (гр. 30)

Постановили:

Информацию принять к сведению.

5.Слушали:

Н.Ю.Ульянову, которая представила изменения в Положение об оплате труда.

По итогам обсуждения состоялось голосование.

Результаты голосования: единогласно.

Постановили:

Пункт 26 дополнить:

В целях оплаты труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни предусмотренная статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации одинарная или двойная или часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за день или час работы) за отработанные выходные и нерабочие праздничные дни начисляется дополнительно после начисления за эти дни выплат, входящих в систему оплаты труда государственного учреждения и установленных соответствующему работнику.

В пункте 30 исключить слова «и критерии»

6.Слушали:

Н.Ю.Ульянову об утверждении программ государственной итоговой аттестации.

По итогам обсуждения состоялось голосование.

Результаты голосования: единогласно.

Постановили:

Утвердить программы государственной итоговой аттестации по специальностям «Дошкольное образование», «Преподавание в начальных классах», «Туризм», «Дизайн», «Педагогика дополнительного образования».

Председатель заседания

Л.А. Князева

Секретарь заседания

Ю.В.Федорова

