

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Архангельской области  
«Архангельский педагогический колледж»  
(ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»)

РАССМОТРЕНО И  
ОДОБРЕНО  
на заседании ПЦК учебных  
дисциплин и профмодулей  
в области сервиса  
Протокол № 9  
от «16» мая 2022 г.  
Заведующий ПЦК:  
*О.В.Алиева*

РЕКОМЕНДОВАНО  
к утверждению экспертным  
советом Архангельского  
педколледжа  
Протокол № 6  
от «24» мая 2022 г.  
Председатель экспертного  
совета: *Н.Ю.Ульянова*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Архангельского  
педколледжа  
\_\_\_\_\_ Л.А. Перова  
«15» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УД 03. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»

Разработчики: Алиева О.В., преподаватель  
Герасимова О.Н., преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью обще профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства, относящейся укрупненной группе 29.00.00 Технологии легкой промышленности

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 5, ПК 1.4.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организовать автоматизированное рабочее место мастера столярного и мебельного производства в соответствии с комплексом выполняемых работ;</li> <li>• применять теоретические знания и практические навыки использования информационных технологий в профессиональной деятельности мастера столярного и мебельного производства;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• классификацию информационных технологий, тенденции их развития и конкретные реализации, в том числе в профессиональной области, а также влияние на успех в профессиональной деятельности;</li> <li>• современное состояние информационных технологий;</li> <li>• источники и способы получения профессионально значимой информации;</li> <li>• основные принципы, методы, программно-технологические и производственные средства обработки данных (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка и вывод) в профессиональной деятельности;</li> </ul>
ПК 1.4. Конструировать шаблоны и	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать программный инструментарий компьютерных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• прикладное программное обеспечение; проблемно-ориентированные</li> </ul>

приспособления для производства столярных и мебельных изделий	информационных технологий (программные продукты, комплексы, информационные ресурсы и прочее).	пакеты программ;	прикладных
---	---	------------------	------------

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>84</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	48
лабораторные занятия	
Самостоятельная работа	28
Работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	
Консультации	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Значение и содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и связь ее с другими дисциплинами общепрофессионального и специального циклов дисциплин. Историческое развитие и современное состояние информационных технологий.	1/0	ОК 5
<b>Раздел 1. Теоретические основы</b>		5/0	ОК 5
<b>Тема 1.1. Информационные технологии</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 5
	<b>1. Информационные технологии.</b> Определение информационной технологии. Отличие обычной и новой информационных технологий. Инструментарий информационной технологии. Составные части информационной технологии. Методология использования информационной технологии. Выбор вариантов внедрения информационной технологии. Виды информационных технологий. Классификация информационных технологий. Методы работы с ними. Основные компоненты различных видов информационных технологий.	1	
	<b>2. Системы автоматизации</b> Общая характеристика систем автоматизации, их возможности и ограничения. Примеры существующих систем автоматизации.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Выполнение домашних заданий.	1	
<b>Тема 1.2. Автоматизированные рабочие места (АРМ)</b>	Содержание учебного материала	1	ОК 5
	<b>1. Типы автоматизированных рабочих мест.</b> Определение типа автоматизированного рабочего места: место руководителя, специалиста, менеджера среднего звена, оперативное рабочее место.	1	
	<b>2. Использование оргтехники и программного обеспечения.</b> Использование оргтехники и программного обеспечения в зависимости от типа автоматизированного рабочего места.		
	<b>3. Автоматизированные рабочие места и сети.</b> Типы автоматизированных рабочих мест в сети и его принципы. Использование программного обеспечения для создания и использования локальной сети автоматизированных рабочих мест.	1	
<b>Самостоятельная работа</b> 1. Выполнение домашних заданий.	1		
<b>Тема 1.3. Прикладное</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 5

программное обеспечение и информационные ресурсы	<b>1. Прикладное программное обеспечение.</b> Определение прикладного программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение, используемое в работе информационных технологий.	1	
	<b>2. Информационные ресурсы.</b> Определение информационных ресурсов. Требования, предъявляемые к информационным ресурсам для их использования в сфере художественно-оформительских работ.	1	
	<b>3. Применение прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов.</b> Использование прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов в работе информационных технологий при выполнении задач столярных и мебельных работ.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка сообщений по теме «Информационные ресурсы России». 2. Подготовка к проверочной работе. 3. Выполнение домашних заданий.	1	
Раздел 2. Прикладные программы		<b>0/50</b>	<b>OK 5</b>
Тема 2.1. Автоматизированное рабочее место мастера столярных и мебельных работ	Содержание учебного материала	0	OK 5
	<b>1. Автоматизированное рабочее место.</b> Характеристика автоматизированного рабочего места мастера столярных и мебельных работ в зависимости от комплекса выполняемых работ.		
	<b>2. Использование оргтехники и программного обеспечения в работе мастера столярного и мебельного производства.</b> Использование оргтехники и программного обеспечения в зависимости от типа выполняемых работ мастера столярных и мебельных работ.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	<b>Пр.3.1</b> Организация автоматизированного рабочего места мастера столярных и мебельных работ в соответствии с комплексом выполняемых работ.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка к контрольной работе. 2. Выполнение домашних заданий.	1	
Тема 2.2. Пакет прикладных программ Microsoft Office	Содержание учебного материала	0	OK 5
	<b>1. Текстовый редактор MS Word</b> Использование MS Word при оформлении проектной документации		
	<b>2. Табличный процессор MS Excel</b> Обработка числовой табличной информации средствами процессора MS Excel		
	<b>3. Программа подготовки презентаций MS Power Point</b> Использование программы подготовки презентации при представлении проекта		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	22	
	<b>Пр.3.2</b> Обработка текстовой информации средствами MS Word в соответствии с требованиями к оформлению машинописных работ	6	
	<b>Пр.3.3</b> Составление спецификации изделий средствами табличного процессора MS Excel	4	
	<b>Пр.3.4</b> Экономический расчет стоимости изготовления изделия средствами табличного процессора MS Excel	4	
	<b>Пр.3.5</b> Создание презентации к описанию технологического процесса изготовления изделия средствами MS Power Point	4	
<b>Пр.3.6</b> Контрольная работа №1 Защита проекта по описанию технологического процесса изготовления	4		

	изделия		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>9</b>	
	1. Поиск в сети Интернет информации об изделиях, станках, инструментах, правилах охраны труда при изготовлении изделий и т.п. 2. Оформление текстовых материалов, расчетов проекта по описанию технологического процесса изготовления изделия 3. Подготовка презентации проекта.		
Тема 2.3. Программный продукт «Pro100»	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>0</b>	
	<b>1. Общие сведения о программе «Pro100»</b> Описание, назначение. Интерфейс программы. Меню программы.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>26</b>	
	<b>Пр.3.7</b> Создание изделия по установленному алгоритму	<b>6</b>	
	<b>Пр.3.8</b> Практические задания на выполнение работ с использованием рекомендаций поэтапного конструирования	<b>6</b>	
	<b>Пр.3.9</b> Практические задания на конструирование изделий по чертежу	<b>6</b>	
	<b>Пр.3.10</b> Практические задания на конструирование изделий в соответствии с заказом	<b>8</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>13</b>	
	1. Конспект 2. Конструирование изделия, в соответствии с рисунком и установленными размерами, выполняя все этапы. 3. Конструирование изделия, в соответствии с рисунком, самостоятельно установив необходимые размеры в соответствии с назначением изделия		
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	

*По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных занятий и практических занятий (отдельно по каждому виду)*

**Все предусмотренные лекционные занятия и практические занятия относятся к форме организации практического обучения.**

*Лекционные и практические занятия, которые относятся к форме организации практического обучения выделяются курсвом в таблице.*



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Компьютерный класс, оснащенный оборудованием: рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя; техническими средствами обучения: компьютер и мультимедийный проектор, экран, лицензионное программное обеспечение.

**Оборудование учебного кабинета:**

доска классная – 1  
стол для учащихся – 15  
стол для учителя – 1  
стулья – 31  
проектор – 1  
персональный компьютер - 1  
экран – 1

При изучении теоретической части данной дисциплины возможно использование ИКТ, дистанционных технологий, в т.ч. смешанного обучения.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Обязательные печатные издания

Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 367 с.

Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И. Ю. Информатика. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие: Рекомендовано ФГАУ «ФИРО», — 1-е изд., - М., ОИЦ «Академия», 2019.

##### 3.2.2. Электронные издания

Электронный ресурс «Знакомство с Pro 100». Форма доступа: [https://allforpro100.my1.ru/publ/uroki/znakomimsja\\_c\\_pro100/2-1-0-7](https://allforpro100.my1.ru/publ/uroki/znakomimsja_c_pro100/2-1-0-7). Ссылка верна на 11.02.2023

Электронный ресурс «Основные принципы работы в программе PRO100» <https://pro100-program.ru/instructions.html>. Ссылка верна на 11.02.2023

##### 3.2.3. Дополнительные источники

Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е. В.Михеева. — 7-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2008. — 384 с.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Умения:</b>		
• организовать автоматизированное	Обучающийся на высоком уровне организует	В ходе учебных занятий: <u>Экспертное наблюдение</u>

рабочее место мастера столярного и мебельного производства в соответствии с комплексом выполняемых работ;	автоматизированное рабочее место мастера столярного и мебельного производства в соответствии с комплексом выполняемых работ	<u>выполнения</u> <u>практических работ</u> Текущий контроль: <u>оценка отчёта по</u> <u>практическим работам</u> Итоговый контроль: <u>дифференцированный</u> <u>зачёт</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>применять теоретические знания и практические навыки использования информационных технологий в профессиональной деятельности мастера столярного и мебельного производства;</li> </ul>	Обучающийся уместно, рационально и на высоком уровне применяет теоретические знания и практические навыки использования информационных технологий в профессиональной деятельности мастера столярного и мебельного производства	В ходе учебных занятий: <u>Экспертное наблюдение</u> <u>выполнения</u> <u>практических работ</u> Текущий контроль: <u>оценка отчёта по</u> <u>практическим работам</u> Итоговый контроль: <u>дифференцированный</u> <u>зачёт</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>использовать программный инструментарий компьютерных информационных технологий (программные продукты, комплексы, информационные ресурсы и прочее).</li> </ul>	Обучающийся уместно, рационально и на высоком уровне использует программный инструментарий компьютерных информационных технологий (программные продукты, комплексы, информационные ресурсы и прочее).	В ходе учебных занятий: <u>Экспертное наблюдение</u> <u>выполнения</u> <u>практических работ</u> Текущий контроль: <u>оценка отчёта по</u> <u>практическим работам</u> Итоговый контроль: <u>дифференцированный</u> <u>зачёт</u>
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>классификацию информационных технологий, тенденции их развития и конкретные реализации, в том числе в профессиональной области, а также влияние на успех в профессиональной деятельности;</li> </ul>	Обучающийся свободно классифицирует информационные технологии, владеет информацией о тенденциях их развития и конкретной реализации, в том числе в профессиональной области, а также влияние на успех в профессиональной деятельности	В ходе учебных занятий: <u>Экспертное наблюдение</u> <u>выполнения</u> <u>практических работ</u> Текущий контроль: <u>оценка отчёта по</u> <u>практическим работам</u> Итоговый контроль: <u>дифференцированный</u> <u>зачёт</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>современное состояние информационных технологий;</li> </ul>	Обучающийся свободно владеет информацией о современном состоянии информационных технологий	В ходе учебных занятий: <u>Экспертное наблюдение</u> <u>выполнения</u> <u>практических работ</u> Текущий контроль: <u>оценка отчёта по</u> <u>практическим работам</u> Итоговый контроль: <u>дифференцированный</u> <u>зачёт</u>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• источники и способы получения профессионально значимой информации;</li> </ul>	<p>Обучающийся свободно владеет информацией об источниках и способах получения профессионально значимой информации</p>	<p>В ходе учебных занятий:  <u>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</u>  Текущий контроль:  <u>оценка отчёта по практическим работам</u>  Итоговый контроль:  <u>дифференцированный зачёт</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные принципы, методы, программно-технологические и производственные средства обработки данных (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка и вывод) в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Обучающийся свободно владеет информацией об основных принципах, методах, программно-технологических и производственных средствах обработки данных (сбор, систематизация, хранение, защита, передача, обработка и вывод) в профессиональной деятельности;</p>	<p>В ходе учебных занятий:  <u>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</u>  Текущий контроль:  <u>оценка отчёта по практическим работам</u>  Итоговый контроль:  <u>дифференцированный зачёт</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• прикладное программное обеспечение; проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ;</li> </ul>	<p>Обучающийся знает на высоком уровне прикладное программное обеспечение; проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ;</p>	<p>В ходе учебных занятий:  <u>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</u>  Текущий контроль:  <u>оценка отчёта по практическим работам</u>  Итоговый контроль:  <u>дифференцированный зачёт</u></p>