	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

24.12.2012, протокол № 4

Приказ № 89 от 24 декабря 2012 г.

С изм.29.09.2014г., протокол № 1

Распоряжение №136/1 от 29.09.2014 г.

С изм.23.03.2015г., протокол №8

Распоряжение №64/1 от 23.03.2015 г.

С изм.22.12.2015 г., протокол № 4

Распоряжение №252 от 25.12.2015 г.

С изм. 15.03.2021 г., протокол №7

Распоряжение от 16.03.2021 г., №135

С изм. от 25.04.2022, протокол №8

Распоряжение №177 от 29.04.2022 г.


УТВЕРЖДЕНО

Директор _____ Л.А.Перова

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ
АО «Архангельский педагогический колледж»,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования»**

**Архангельск
2021**

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения производственной (преддипломной) практики обучающихся колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

1.2. Производственная (преддипломная) практика является одним из видов производственной практики, завершающей профессиональную подготовку обучающихся.


1.3. Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

1.4. Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом обучения и проводится концентрировано после освоения всех профессиональных модулей ОПОП по специальностям СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. ФЗ-273, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённом приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г., №464, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390. «О практической подготовке обучающихся»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям и профессиям, утвержденных и введенных в действие в соответствии с приказами Минобрнауки России (ФГОС СПО).

II. Организация производственной (преддипломной) практики

2.1. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по специальности.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

2.2. Объем времени, отведённый на производственную (преддипломную) практику, определяется ФГОС СПО по специальности и учебными планами.

2.3. Обучающиеся направляются на производственную (преддипломную) практику после освоения всех профессиональных модулей образовательной программы ППССЗ и на основании приказа директора колледжа.

2.4. Закрепление баз практики осуществляется администрацией колледжа на основе прямых двусторонних договоров с организациями и предприятиями. Заключение договоров с предприятием осуществляет руководитель практики по специальности.


2.5. Договоры колледжа с организациями по данному виду практики регламентируют вопросы, касающиеся организации и проведения указанного вида практики, обязанности и права сторон.

2.6. Продолжительность рабочего дня обучающихся в период производственной (преддипломной) практики должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на преддипломную практику и должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

2.7. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки (практики) в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности

2.8. С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяется выполнение требований стандартов, инструкций, правил и норм по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих в организации по соответствующей специальности.

2.9. Содержание производственной (преддипломной) практики определяет программа преддипломной практики, которая рассматривается на кафедрах, ПЦК, рекомендуется экспертным советом к утверждению, согласуется с представителем работодателей по профилю специальности и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

2.10 Рабочие учебные программы производственной (преддипломной) практики разрабатываются руководителями практикой совместно с преподавателями колледжа по конкретной специальности самостоятельно.

2. 11. Структура и требования к разработке рабочей учебной программы по производственной (преддипломной) практике разрабатываются колледжем самостоятельно (Приложение 1).

2. 12. Содержание практики не должно противоречить требованиям ФГОС по специальности и соответствовать её целям и задачам.

2.13. Обучающиеся заочного отделения, в том числе работающие по профилю получаемой специальности, не освобождаются от прохождения производственной (преддипломной) практики.

2.14. Перечень документации о прохождении и результатах производственной (преддипломной) практики, а также её формы разрабатываются колледжем самостоятельно.


2.15. В колледже предусмотрена следующая основная документация по производственной (преддипломной) практике:

- Положение «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- рабочие учебные программы производственной (преддипломной) практики;

- журнал учета производственной (преддипломной) практики.

2.16. При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>


юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный №58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. №455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

2.17. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.18. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

2.19. Преддипломная практика может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (частично) (далее – ДОТ и ЭО). Случаи применения ДОТ и ЭО(ограничительные меры, карантин в учебной группе, особенности образовательной программы) дистанционных образовательных технологий и электронного обучения определяются соответствующим локальным актом.

2.20. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения преддипломной практики (Приложение 2).

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

2.21. Отчётная документация по практике сдаётся студентом в течение 3-х дней после её окончания.

2.22. В печатном виде сдаётся: аттестационный лист, дневник.

Отчет, описания выполненных заданий практики могут быть сданы в электронном виде.

2.23. Производственная (преддипломная) практика завершается оценкой (отметка) освоенных компетенций. Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

2.24. Обучающиеся, не выполнившие программу производственной (преддипломной) практики, приказом руководителя колледжа не допускаются к государственной (итоговой) аттестации и отчисляются из колледжа.


III. Обязанности сторон при организации преддипломной практики

3.1. Обязанностями колледжа является:

- планирование и утверждение в учебном плане производственной (преддипломной) практики в соответствии с ОПОП СПО;
- заключение договоров на организацию и проведение практики;
- совместно с организацией определение объектов практики, согласование программы и планируемых результатов практики;
- осуществление руководством практикой;
- контроль реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики.

3.2. Обязанности предприятий, участвующих в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы производственной (преддипломной) практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

IV. Права и обязанности обучающихся в период прохождения преддипломной практики

4.1. За обучающимися колледжа, имеющими право на получение стипендии и находящимися на практике, сохраняется право на получение стипендии.

4.2. Обучающиеся при прохождении практики в организациях и учреждениях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные рабочей учебной программой производственной (преддипломной) практики в полном объеме;


- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;

- знать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

V. Регистрация, рассылка и хранение

Регистрация, рассылка и хранение настоящего Положения осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

VI. Порядок внесения изменений

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в СК-ДП-4.1-01-17 «Управление документацией».

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж»**

СОГЛАСОВАНО

_____ И.О.Фамилия
«____» _____ 2019 г.


УТВЕРЖДАЮ

_____ И.О.Фамилия
«____» _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной (преддипломной) практики

по специальности (код, наименование)

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 000000 *Название специальности*, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «__» _____ 20__ г. № _____,

Составитель:

преподаватель _____

(подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК/кафедры

Протокол № _____ от _____

Председатель _____ И.О. Фамилия

Рекомендована к утверждению экспертным советом колледжа

Протокол № _____ от _____

Председатель _____ И.О. Фамилия




ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»


04.07.05

Редакция 05

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной (преддипломной) практики
2. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики
3. Условия реализации программы производственной (преддипломной) практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности _____ (код и наименование специальности; квалификация).

Содержание программы производственной (преддипломной) практики направлено на углубление первоначального профессионального опыта обучающимися, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на выполнение практической части выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) по специальности в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики обучающиеся должны:

углубить первоначальный практический опыт:

развивать общие и профессиональные компетенции:

ОК 1-10 (внести конкретный перечень ОК в соответствии с ФГОС по специальности или вариативной части)

ПК 1.1-п (внести конкретный перечень ПК в соответствии с ФГОС по специальности или вариативной части)


Демонстрировать самостоятельность в трудовой деятельности:

(внести перечень видов деятельности в соответствии с ФГОС или вариативной части)

Выполнить практическую часть выпускной квалификационной работы

Аттестация по преддипломной практике проводится в форме совместной оценки ОУ и работодателя и оформляется как аттестационный лист.

1.3. Базы практики

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

Программа производственной (преддипломной) практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности.

Базами _____ преддипломной _____ практики по специальности _____ являются: _____.

При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современной материально-технической базой;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией колледжа. Производственная (преддипломная) практика проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и образовательным учреждением.

В договоре оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик утверждаются приказом руководителя ОУ на производственную (преддипломную) практику.


1.4. Организация практики

Для проведения производственной (преддипломной) практики в образовательном учреждении разработана следующая документация:

- положение о преддипломной практике;
- рабочая программа производственной (преддипломной) практики по специальности;
- план-график консультаций и контроля над выполнением студентами программы производственной (преддипломной) практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по базам практики;
- индивидуальные задания обучающимся.

В период производственной (преддипломной) практики для студентов проводятся консультации по выполнению заданий по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- выполнение видов работ по специальности;
- выполнение заданий, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы);
- оформление отчётных документов по практике.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

Обучающиеся при прохождении производственной (преддипломной) практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5. Контроль работы обучающихся и отчётность

По итогам производственной (преддипломной) практики обучающиеся представляют отчёт по практике (Приложение) с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист (Приложение), утвержденный и заполненный руководителем практики от предприятия совместно с руководителем практики от ОУ. Форма отчета и аттестационного листа разрабатывается ОУ самостоятельно.


Текущий контроль осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля над выполнением обучающимися заданий.

Итогом производственной (преддипломной) практики является оценка. Оценка за преддипломную практику выставляется по накопительной системе с учетом выполнения студентами всех видов работ по специальности в соответствии с программой, выполнения практической части выпускной квалификационной работы и оценкой степени самостоятельности выполнения видов работ.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Количество часов на освоение программы практики


Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме _____ недель.

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем преддипломной практики

Виды работ	Количество часов (недель)
Всего	0 часов (0 недели)
в том числе:	
Выполнение заданий, связанных с выполнением практ части ВКР	00 часов
Выполнение видов работ по специальности	00 часов

	ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»	
	ПОЛОЖЕНИЕ «О производственной (преддипломной) практике обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»	
	<i>04.07.05</i>	<i>Редакция 05</i>

2.2. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Виды профессиональной деятельности	Содержание видов работ (в соответствии с практическим опытом)	Объем часов
	Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы)	

2.3 Индивидуальное задание обучающемуся на преддипломную практику

Форма индивидуального задания обучающемуся представлена в приложении 1 к рабочей программе производственной (преддипломной) практики.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

- а) основная литература:*
- б) дополнительная литература:*
- в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

3.2. Оснащение баз практики

3.3. Требования к кадрам

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися видов работ на предприятии, а также сдачи обучающимся отчета по практике и аттестационного листа.

Результаты практики (приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (вида профессиональной деятельности)
<i>Приобретённый практический опыт:</i> – перечень практического опыта (в соответствии с видами профессиональной деятельности) ВПД..... Практический опыт:.....	(в каких видах работ достигаются и к ним) <i>Формы контроля обучения:</i> ----- <i>Формы оценки</i> ----- <i>Методы контроля</i> ----- <i>Методы оценки</i> ----- <i>Формы контроля обучения:</i> – практические задания по работе с информацией, документами, литературой;

- подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;
- экспертная оценка выполнения практического задания;
- интерпретация наблюдения за выполнением практического задания обучающимся;
- и др.

Формы оценки результативности обучения:

- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;
- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;
- и др.

Методы контроля направлены на проверку:

- выполнять виды работ самостоятельно;
- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;
- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;
- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;
- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы;
- и др.

Методы оценки результатов обучения:

- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;
- формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля;
- и др.

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Архангельской области
«Архангельский педагогический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

_____ Л.А.Князева

« ____ » _____ 2019г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (преддипломную) практику обучающегося гр. _____

(Наименование специальности)

(фамилия, имя, отчество)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Ознакомление с предприятием.
2. Самостоятельное выполнение видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификацией.
3. Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы):
4. Оформление отчета по практике.

Виды профессиональной деятельности	Задания на преддипломную практику	Отчет

Руководитель практики от колледжа

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия

(Должность, подпись, Ф.И.О. печать)

« ____ » _____ 201_ г.

ДНЕВНИК ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Титульный лист

(наименование учебного заведения)

Дневник преддипломной практики

Студента _____
(Ф.И.О.)

группы _____

Специальность « _____ »

База практики _____

Руководитель практики _____

2. Вторая и последующие страницы

Дата	Содержание работы	Анализ работы

Подпись руководителя практики

Подпись руководителя учреждения

Печать учреждения

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

обучающаяся _____ на _____ четвертом _____ курсе _____ по специальности _____ успешно прошла преддипломную практику в объеме _____ недель с «__» ____ 201__ г. по «__» ____ 20__ г. в _____ (наименование базы практики).

1. Оценка видов профессиональной деятельности обучающегося по специальности:

Виды профессиональной деятельности	Оценка выполнения	
	Да (1 балл)	Нет (0 баллов)

2. Оценка выполнения практической части выпускной квалификационной работы

Показатели выполнения практической части ВКР	Оценка выполнения	
	Да (1 балл)	Нет (0 баллов)
<i>Проведение констатирующего эксперимента</i>		
<i>Проведение формирующего эксперимента</i>		
<i>Проведение контрольного эксперимента</i>		

3. Оценка самостоятельности выполнения видов работ на преддипломной практике

Виды профессиональной деятельности	Оценка выполнения	
	Самостоятельно (1 балл)	Не в полной мере (0 баллов)

4. Экспертная оценка выполнения видов работ обучающегося во время преддипломной практики

Оценка за преддипломную практику _____ (_____)

Руководитель практики от
предприятия _____ / _____

Руководитель практики от
ОУ _____ / _____

М.П.

Методика оценки преддипломной практики

1. Руководитель практики от предприятия совместно с руководителем практики от ОУ заполняют п.1-3 аттестационного листа.

2. Показатели выполнения практической части ВКР разрабатываются ОУ самостоятельно с учетом специфики специальности и вида ВКР (опытно-практическая, экспериментальная, дипломный проект). Оценка показателей выполнения практической части ВКР производится руководителем практики от ОУ совместно с научным руководителем ВРК.

3. Производится подсчет суммы баллов по п.1-3. Итоговая оценка по практике рассчитывается по формуле $K=A/B$, где K -коэффициент оценки, A – сумма положительных ответов по всем пунктам, B - сумма всех ответов.

Переводная шкала:

<i>Коэффициент</i>	<i>Оценка</i>
$K = \text{менее } 0,6$	Неудовлетворительно
$K = 0,6-0,8$	Удовлетворительно
$K = 0,8-0,9$	Хорошо
$K = 0,9-1$	Отлично

