

ПРОТОКОЛ

25 января 2021 г.

№ 5

заседания Совета Архангельского педагогического колледжа

Председатель – Л.А.Перова

Секретарь – Ю.В.Федорова

Присутствовали:

Перова Л.А., Ульянова Н.Ю., Князева Л.А., Спехина Ю.А., Федорова Ю.В., Абакумова Е.А., Напримерова Е.Л., Донченко Е.А., Опехтина И.И., Румянцева Н.Ю., Семенова Л.И., Загурская Ирина (29), Лашова Елизавета (30), Хвиузова Мария ((7(9))), Бодухина Анна 34(9), Алсуфьев Евгений (3М), Мычко Виктория (31А гр.).

Приглашены:

Мурашева О.А.

Повестка:

1. Выборы кандидатуры на стипендию Губернатора – Мурашева О.А.
2. О результатах демозамена – Ульянова Н.Ю.
3. Актуализированные положения – Ульянова Н.Ю.

1. Слушали:

О.А.Мурашеву о выдвижении кандидатуры на стипендию губернатора Архангельской области. Для подсчетов голосов в тайном голосовании была избрана счетная комиссия в составе трех человек: Ю.А.Спехина, Ю.В.Федорова, Загурская Ирина.

По итогам летней и зимней сессии 2020-21 учебного года были предложены следующие кандидатуры:

Алимова Марина (31Б гр.)

Максумова Ольга (34(9) гр.)

Жиганова Марина (17(9) гр.)

Тормосова Марина (11(9) гр.)

Характеристики зачитала О.А.Мурашева.

По итогам обсуждения состоялось тайное голосование

Результаты голосования:

Алимова Марина – 16 голосов «за»;

Тормосова Марина – 1 голос «за»;

Жиганова Марина – 0 голосов «за»;

Максумова Ольга – 0 голосов «за».

Постановили:

М.А.Курносовой (начальнику управления воспитательной работы и социальной защиты) представить документы на стипендию губернатора Архангельской области студентки 31Б группы Алимовой Марины.

2. Слушали:

Ульянова Н.Ю. предоставила информацию по демонстрационному экзамену по стандартам WordSkills по компетенциям «Дошкольное воспитание» и «Преподавание в начальных классах». Отметила высокие результаты и трудности, с которыми столкнулись при подготовке и проведения экзамена.

Постановили:

информацию принять к сведению.

3.Слушали:

Ульянова Н.Ю. представила следующие актуализированные Положения:

3.1 Алгоритм действий по формированию и сопровождению личных дел студентов изменения в новом оформлении.

3.2 Инструкция по заполнению журнала теоретического обучения в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

П. III. Особенности заполнения журнала в период дистанционного обучения дополнить:

«3.1. В случае организации образовательного процесса исключительно с применением ДОТ и ЭО журнал теоретического обучения оформляется согласно Приложения 2.

3.2 В период организации образовательного процесса исключительно с применением ДОТ и ЭО преподаватель фиксирует факт отсутствия обучающихся на занятиях, осуществляет текущий контроль знаний и результаты текущего контроля знаний».

3.3 Положение «О фонде оценочных средств»

П.3.7 читать в следующей редакции:

«Фонды оценочных средств ежегодно пересматриваются в колледже и переутверждаются, если в текущем году в них не вносятся какие-либо изменения».

Раздел IV. Ответственность за формирование ФОС читать в следующей редакции:

«4.1 Фонд оценочных средств рассматривается на ПЦК, кафедрах.

4.2 Ответственность за формирование фонда оценочных средств несут педагогические работники колледжа.

4.4. Фонд оценочных средств по профессии/специальности утверждается заместителем директора по УВР»

3.4 Положение «Об информационно-техническом центре ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

П.3.1 «Основными направлениями деятельности информационно-технического центра являются:» дополнить: «- консультационная и техническая поддержка преподавателей в период организации образовательного процесса исключительно с применением ДОТ и ЭО;»

3.5 Положение «О центре проведения демонстрационного экзамена в ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

П.3.1 читать в следующей редакции: «1.3. Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденной приказом Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 мая 2019 г. № 31.05.2019-5 (далее – Методика Ворлдскиллс Россия);»

3.6 Положение «Об основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) по профессиям/специальностям среднего профессионального образования ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

П.1.9 дополнить: «Приказ №441 от 28.08.2020г. О внесении изменений в Порядок организации и осуществлении профессионального образования, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №464»

П.8.3 дополнить: «Рабочая программа воспитательной и календарный план воспитательной работы».

3.7 Положение «Об организации текущего контроля и оценивании уровня усвоения дисциплин и компетенций обучающихся ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Изменения в оформлении.

3.8 Положение «Об учебном управлении ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Изменения в оформлении.

3.9 «Об учебных сборах ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

П.3.10 читать в следующей редакции: «В случае организации образовательного процесса в период проведения учебных сборов исключительно с применением ДОТ и ЭО, педагог-организатор ОБЖ вносит коррективы в план их проведения и утверждает план в учебном управлении колледжа».

В ходе обсуждения состоялось голосование.

Результаты голосования:
единогласно.

Постановили:

Принять изменения в представленные Положения.

Председатель
Секретарь

Перова Л.А.
Федорова Ю.В.